FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMÉRICA
NIT. 860.006.806-7
LIBRO DE ACTAS
CUERPO DE REGENTES

Universidad de América
Código SNIES 1715

Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

ACTA DEL CUERPO DE REGENTES
SESIÓN DEL 05 DE MARZO DE 2025

En la sala Colombia del Ecocampus de Los Cerros de la Fundación Universidad de América, ubicada en la Avenida Circunvalar 20-53 en Bogotá D.C., previa convocatoria, siendo las 10:00 de la mañana, se reunieron los miembros permanentes del Cuerpo de Regentes Mario Posada García-Peña, Luis Jaime Posada García-Peña y Pedro Alejo Gómez, así como el representante de los docentes Florentino Moreno Salcedo y la representante de estudiantes Ana Verónica González James.

En calidad de invitados asistieron: la invitada especial como representante de egresados, la doctora Amelia Salas Torrado, el doctor Víctor Hugo Malagón Basto invitado especial como representante del sector externo, el Secretario General, José Luis Macías Rodríguez, la Vicerrectora Académica, María Fernanda Vega de Mendoza, la Vicerrectora de Investigaciones y Extensión Susan Benavides, el Vicerrector Administrativo y Financiero, Ramiro Forero Corzo, el Director de Planeación, Rafael Jaramillo Zapata, la Directora de Gestión del Talento Humano, Yuly Andrea Rodríguez y, los Asesores Jurídicos, María Angélica Hernández Gacha y Luis Eduardo Maldonado Cortés.

ORDEN DEL DÍA

A continuación, el Orden del Día:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Palabras del Presidente Institucional y Rector Dr. Mario Posada García-Peña.
4. Aprobación del acta de la sesión del 18 de diciembre de 2024.
5. Designación de representantes del Cuerpo de Regentes ante los Consejos Superior y Académico
6. Informe de Gestión 2024 - Avances y logros significativos del Plan de Desarrollo 2020 – 2025.
7. Lectura del dictamen del Revisor Fiscal y aprobación de Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024.
8. Aprobación distribución de beneficio neto y asignación permanente.
9. Aprobación autorización para la permanencia y renovación del régimen ESAL.
10. Intervención de los Regentes.
11. Intervención del Representante de Estudiantes al Cuerpo de Regentes.
12. Intervención del Representante de Docentes al Cuerpo de Regentes.
13. Intervención de la invitada especial en representación de Egresados al Cuerpo de Regentes.
14. Intervención del invitado especial en representación del Sector Externo al Cuerpo de Regentes.

Fundación Universidad de América | *Vigilada MinEducación*

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 65001:2018 BUREAU VERITAS Certification

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

El Secretario General informa que existe quórum para deliberar y decidir válidamente.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Presidente Institucional y Rector sugiere que se haga a presentación de la terna para la elección del Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, en el punto de proposiciones y varios.

Se aprueba el orden del día, por unanimidad de los miembros del Cuerpo de Regentes presentes.

3. PALABRAS DEL PRESIDENTE INSTITUCIONAL Y RECTOR.

El doctor Mario Posada García-Peña inicia su intervención dando la bienvenida a los asistentes y un saludo especial a Ana González representante de estudiantes y al representante de los docentes Florentino Moreno, así como a los invitados especiales.

A continuación, las palabras del Presidente Institucional: *"Es un honor darles la bienvenida a esta primera sesión del año 2025, un espacio fundamental para la reflexión, la toma de decisiones estratégicas y el fortalecimiento del compromiso con nuestra Universidad América y con la educación superior en Colombia. Nos reunimos en un momento de enorme complejidad y desafío para el sector educativo, la educación superior enfrenta un entorno de incertidumbre marcado por restricciones presupuestarias, cambios normativos y dinámicas sociales y económicas que impactan profundamente en nuestras instituciones, la sostenibilidad de las universidades, el acceso de los estudiantes a la educación superior y la preservación de la calidad académica requieren de una mirada estratégica y de decisiones firmes que nos permitan responder con solidez a estos retos. En este contexto, valga recordar que nuestra Universidad ha definido tres grandes megas institucionales que están guiando nuestro accionar en el corto y mediano plazo, primero, la consecución de estudiantes, asegurando que cada vez más jóvenes accedan a la educación superior con programas de calidad, innovadores y pertinentes para las necesidades del país, si bien nos pusimos una meta de 385 estudiantes de pregrado para el 2025-1, la institución sólo alcanzó la cifra de 236 nuevos alumnos. Lo anterior, nos lleva a redoblar esfuerzos para cubrir ese faltante en la demás oferta de productos de nuestra institución. Segundo, la sostenibilidad financiera, garantizando el equilibrio de nuestras finanzas, a través de estrategias de gestión eficiente de los recursos, diversificación de ingresos y optimización de costos. Tercero, el camino hacia la acreditación institucional, una meta que reafirma nuestro compromiso con la excelencia académica y nos posiciona como una institución referente en educación superior, como plazo interno inicial habíamos definido el 28 de junio de 2025,como fecha para estar radicando el informe de autoevaluación que nos permitiera ser visitados por pares desigandos por el Cosnejo Nacional de Acreditación, dada la relevancia de nuestra sostenibilidad financiera, hemos desacelerado un poco este propósito para enfocar todos los esfuerzos institucionales en el equilibrio financiero, sin dejar de lado el camino recorrido de la acreditación, a su vez en eta*

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

sesión abordaremos temas comprendidos en el ordenamiento jurídico, entre otros, la aprobación de los estados financieros 2024 y nuestra permanencia en el régimen tributario especial, aspectos fundamentales para asegurar la estabilidad y proyección de la institución en el futuro. Igualmente, haremos una breve presentación del cumplimiento del Plan de Desarrollo 2020-2025, entre todos una gran Universidad. No podemos ignorar tampoco los riesgos que enfrenta nuestro entorno social, pues el país se enfrenta a un posible estallido social durante el 2025, enmarcado en demandas de mayor acceso a la educación y preocupaciones sobre la situación económica del país. Esta coyuntura nos obliga a reflexionar sobre nuestro rol como institución educativa, sobre el papel que jugamos en la formación de ciudadanos críticos y sobre la importancia de fortalecer el dialogo con nuestra comunidad universitaria. Es en momentos como éste, en los que el liderazgo y la visión estratégica del Cuerpo de Regentes se vuelve esencial, confiamos que a través del trabajo conjunto, el compromiso y la toma de decisiones acertadas, lograremos avanzar en la consolidación de nuestra Universidad de América como una institución de referencia y resiliente ante los desafíos y firme en sus propósito de educar y transformar. Agradezco su presencia y los invito a participar activamente en esta sesión, con la certeza de que juntos construiremos instituciones sólidas y para el futuro de nuestra institución. Bienvenidos todos."

4. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN DEL 18 DE DICIEMBRE DE 2024.

El doctor José Luis Macías, Secretario General, informa que el borrador del acta fue enviado a los miembros del cuerpo de Regentes, por correo electrónico y no se recibieron comentarios.

Se pone a consideración el acta de la sesión del 18 de diciembre de 2024 y es aprobada con la mayoría de los votos favorables de los miembros del Cuerpo de Regentes presentes.

5. DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTES DEL CUERPO DE REGENTES ANTE LOS CONSEJOS SUPERIOR Y ACADÉMICO

El doctor José Luis Macías, Secretario General, informa que el artículo 45 de los Estatutos establece que el **Consejo Superior** está constituido por:

- El Presidente Institucional de la Universidad, quien preside el Consejo.
- **Dos delegados del Cuerpo de Regentes de su libre nombramiento y remoción.**
- El Rector de la Universidad
- Los Vicerrectores de la Universidad.
- Un Decano
- Un representante de los docentes
- Un representante de los estudiantes

A su vez, el artículo 49 determina que El **Consejo Académico** está constituido por:

- El Presidente Institucional de la Universidad, quien preside el Consejo.
- **Dos delegados del Cuerpo de Regentes de su libre nombramiento y remoción.**
- El Rector de la Universidad quien será su Vicepresidente.
- Los Vicerrectores de la Universidad.

Fundación Universidad de América | Vigilado MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.200

- Los decanos de las facultades.
- Un representante de los docentes.
- Un representante de los estudiantes.

En el marco de los mencionados artículos, se propone a los regentes que designen como delegados de este cuerpo colegiado ante estos cuerpos colegiados al Director de Planeación Institucional Rafael Jaramillo y a la Directora de la Escuela de Currículo y Humanidades, Nubia Liliana Becerra.

Se ponen a consideración esta propuesta y es aprobada con la mayoría de los votos favorables de los miembros del Cuerpo de Regentes presentes.

6. INFORME DE GESTIÓN 2024 - AVANCES Y LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2025.

Toma la palabra el Doctor Rafael Jaramillo, Director de Planeación quien saluda a los asistentes e indica que presentará la síntesis del informe de gestión del 2024, que se está terminando de consolidar. Expresa que la mayoría de los logros que se van a mencionar son conocidos por los miembros de este cuerpo colegiado, pues permanentemente la alta dirección ha rendido cuentas de la gestión ante el Cuerpo de Regentes.

Empieza recordando que el Plan de Desarrollo 2020-2025, *Entre todos una gran Universidad,* está enmarcado en cuatro ejes estratégicos con los siguientes resultados*: Transformado y Creciendo con Unidad,* 90%*; Integrando Ciencia y Tecnología con sentido Humano,* 92%*; Reconociendo el legado con compromiso ético,* 98%*; y, Conservando el "Campus América" para la región,* 95%. De esos cuatro ejes se desprenden 11 retos que se abordarán a continuación:

Respecto de los retos del primer eje, en *Gobierno Institucional y Transparencia*, se obtuvo un cumplimiento del 84%, menciona que el logro más significativo fue la restructuración que la Universidad realizó finalizando el 2024, a nivel de las tres vicerrectorías, con el objetivo de alcanzar las eficiencias que se requieren institucionalmente. Respecto del reto de *Bienestar Institucional,* menciona que la Universidad recibió la certificación Building Happiness by Buk 2024, entre un grupo de 774 empresas participantes de Colombia, Chile y Perú, de las cuales 187 son colombianas. Esta distinción reconoce a las organizaciones como lugares de trabajo felices y otorga un sello con vigencia de un año. En el reto de *Sostenibilidad Financiera*, se alcanzó un cumplimiento del 92%, la apuesta grande se enfocó en el componente de educación continua, en la que se desarrollaron múltiples cursos nuevos dirigidos a diferentes públicos, alcanzando un total de 244 participantes, a nivel de diplomados, 160 participantes y en Microcredenciales 3 participantes. En el reto de *Virtualidad*, se logró un 89% de cumplimiento, destaca que, esta área superó la meta inicialmente planteada, pues tenía planeado virtualizar 73 productos y logró 80.

En el eje número dos, donde se focalizan las funciones sustantivas de la Universidad, el reto *Stem+H* obtuvo un 93% de cumplimiento, resaltando el trabajo que se realizó respecto del ciclo de vida del producto, que permitió tener una radiografía de los programas académicos y desde ahí generar un plan de acción para el 2025 que permitiera la alineación con los resultados de

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

aprendizaje, syllabus y demás. De igual manera, destaca la labor realizada por la Vicerrectoría de Investigaciones y Extensión que obtuvo grandes resultados en las convocatorias externas, así como, en la consolidación de las agendas de investigación. Respecto del reto, *Modelo de Extensión,* alcanzó un cumplimiento del 88%, resalta el relacionamiento con egresados, pues en el 2024 se realizaron una serie de actividades que contaron con la concurrencia de más de 1.600 egresados.

En el eje número tres, que aborda lo referente a la calidad, en el reto de *Opinión Pública*, se registraron 1.081 impactos en prensa durante 2024, destacando publicaciones en medios nacionales como El Tiempo, Semana y RCN Radio, y en medios internacionales especializados. En el reto de *Acreditación*, durante el primer semestre de 2024, se obtuvo la acreditación del programa de Ingeniería Industrial, se radicó el informe de autoevaluación del programa de Arquitectura y se está a la espera de la visita del CNA; y, a finales del año se obtuvieron las condiciones iniciales para la Universidad de América y se espera radicar el informe de autoevaluación durante el 2025. A nivel de programas y registros calificados, se renovaron los registros de 3 maestrías: Calidad, Talento Humano y Gestión Ambiental bajo la modalidad de registro calificado único.

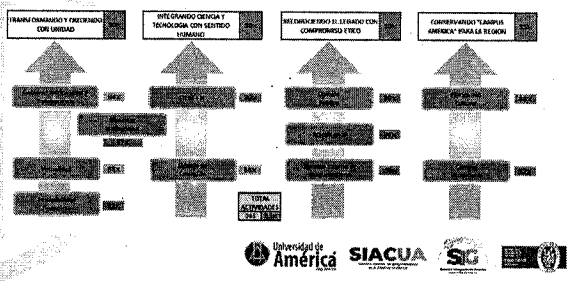
Finalmente, en el cuarto eje, el reto de *Patrimonio Cultural* obtuvo un cumplimiento del 98%, la Universidad a través de la Unidad de Patrimonio y el Museo de Trajes ha desarrollado una estrategia de relacionamiento hacia el exterior, que ha permitido ser ganador de diferentes convocatorias, en la que se destaca la convocatoria del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes "Todos somos tejido III: Juntanza de tradición, artes y saberes de las comunidades étnicas en Bacatá". En el reto, Campus Sustentable, se resalta la participación en el ranking internacional Greenmetric, que inició en 2022, para el 2023, la universidad obtuvo 5.285 puntos sobre 10.000, logrando el puesto 39 entre 45 universidades colombianas. En 2024, se optimizó la recolección de información al involucrar a los procesos internos en la creación de evidencias, lo que resultó en un incremento del 24% en la puntuación, alcanzando 6.565 puntos y ascendiendo al puesto 29 entre 56 universidades nacionales.

Lo anterior, se evidencia en el mapa estratégico del Plan de Desarrollo de la siguiente manera:

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

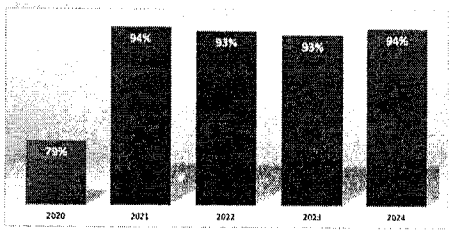
DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Cumplimiento Plan de Desarrollo 2024



Para el 2024, el Plan de Desarrollo obtuvo un cumplimiento del 94%, del cual se derivan 385 indicadores que se están clasificados en estratégicos, operativos y área. A continuación, presenta los resultado de cumplimiento del plan de desarrollo durante los últimos 5 años:

Histórico Cumplimiento Plan de Desarrollo 2020 - 2024



7. LECTURA DEL DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL Y APROBACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

Interviene el Doctor Ramiro Forero Corzo, Vicerrector Administrativo y Financiero, quien saluda a los asistentes e indica que presentará los estados de la situación financiera y el estado de resultados de la Universidad y, posteriormente dará lectura al dictamen de la revisoría fiscal.

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

Universidad de América
Código SNIES 1715

Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

Respecto del estado de situación financiera, indica que la Universidad tiene un total de activos que ascienden a 261 mil millones de pesos, representados principalmente en propiedad planta y equipo y, en otros activos que corresponden básicamente a los software que se manejan para el desarrollo de los programas académicos, en tercer lugar, a los derivados, que son las inversiones que tiene la Universidad en diferentes entidades financieras.

En cuanto al total de pasivos, ascienden a 27 mil millones de pesos, que es una cifra reducida respecto de los activos de la Universidad, están representados básicamente en 19 mil millones que son los compromisos con entidades financieras, que son alrededor de 15 mil millones de pesos y, otros pasivos relacionados con cuentas por pagar, arrendamientos, honorarios y otro tipo de pagos pendientes. El patrimonio cierra el año con un valor de 234 mil millones de pesos representados en donaciones y subvenciones, que corresponden a un software que ha manejado la Universidad desde hace 2 años, las reservas que son los excedentes de los beneficios de años anteriores, así como, a la revaluación de propiedad, planta y equipo.

A continuación, el estado de situación financiera:

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América
Código SNIES 1715

Great Place To Work Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA - COMPARATIVO
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

ACTIVOS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Efectivo y Equivalente de Efectivo	5.1	220.163.869	1.289.982.948	-83%	-1.069.819.079
Derivados	5.2	29.789.485.671	47.654.343.461	-37%	-17.864.857.790
Cuentas por Cobrar	5.3	8.318.988.525	7.596.268.546	10%	722.719.979
Inventarios	5.4	177.901.218	154.303.318	15%	23.597.900
Propiedad Planta y Equipo	5.5	139.428.360.060	137.602.139.563	1%	1.826.220.497
Otros Activos	5.6	83.713.198.088	51.370.361.917	63%	32.342.836.171
TOTAL ACTIVOS		261.648.097.431	245.667.399.752	7%	15.980.697.678
PASIVOS					
Cuentas Por Pagar	5.7	19.264.841.061	16.463.564.791	17%	2.801.276.271
Pasivos Laborales	5.8	2.972.917.172	2.198.619.607	35%	774.297.565
Obligaciones Tributarias	5.9	1.005.878.000	248.842.000	304%	757.036.000
Estimados y Provisiones	5.10	545.351.532	34.204.124	1494%	511.147.408
Otros Pasivos	5.11	3.543.188.136	4.717.274.496	-25%	-1.174.086.361
TOTAL PASIVOS		27.331.975.901	23.662.505.018	16%	3.669.470.883
PATRIMONIO					
Aportes Sociales		50.000.000	50.000.000	0%	-
Donaciones Y Subvenciones		23.968.233.505	11.794.670.490	103%	12.173.561.015
Reservas		125.204.276.651	124.963.617.689	0%	240.658.963
Revaluación Propiedad Planta y Equipo		84.965.947.593	84.965.947.593	0%	-
Excedente y/o Déficit en Transición Niif		-	-	0%	-
Cambio en los Activos Netos		127.663.780	240.658.963	-47%	-112.995.182
TOTAL PATRIMONIO	5.12	234.316.121.530	222.014.894.734	6%	12.301.226.795
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		261.648.097.430	245.667.399.752	7%	15.980.697.678
CUENTAS DE ORDEN	5.13				
Deudoras de Control		1.625.436.189	2.262.794.692	-28%	-637.358.503
Deudoras de Control por el Contrario		-1.625.436.189	-2.262.794.692	-28%	637.358.503

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

Respecto del estado integral de resultados, se obtuvieron ingresos operacionales que se basan en los servicios educativos, que ascienden a 28 mil millones de pesos, se tuvieron ingresos adicionales por alquiler de locaciones, de inmuebles, prestación de servicio de parqueadero, más las transferencias por subvenciones lo que da un valor de 58 mil millones de pesos. En cuanto a los gastos, el mayor gasto está representado en el pago de nómina docente y administrativa, que asciende a 20 mil y 24 mil millones de pesos respectivamente, otro gran gasto está relacionado con la amortización de las subvenciones que asciende a 5 mil millones de pesos, más los gastos financieros relacionados con los créditos que tiene la Universidad que

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

equivalen a 1.900 millones de pesos, para un gran total de 58 mil millones de pesos por el rubro de gastos. Como resultado final, se registra el valor 127.663.780 como excedente del ejercicio del año 2024.

De otro lado, señala que la Universidad está trabajando arduamente en el incremento de sus ingresos y en la reducción de gastos, por lo que resalta el aumento del rubro por ingresos no operacionales que ascendió a 7 mil millones de pesos. Explica que hubo un decrecimiento en ingresos, que está relacionado con el software que se recibió en el año 2023 y que se amortizará. Además, destaca que hubo una reducción en el gasto de 8%, lo que muestra el compromiso de la Universidad en este tema.

A continuación, el estado integral de resultados:

ESTADO INTEGRAL DE RESULTADOS - COMPARATIVO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

INGRESOS GANANCIAS Y OTROS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Servicios Educativos		38.451.466.311	35.347.370.992	9%	3.104.095.319
(-) Deducciones, Ausilios y Descuentos		8.582.729.222	13.724.897.488	-37%	-5.142.162.266
(-) Becas		1.521.013.004	1.007.248.144	51%	513.764.860
TOTAL SERVICIOS EDUCATIVOS	5.14	28.347.724.085	20.615.231.360	38%	7.732.492.725
Tienda Universitaria		64.944.633	103.613.750	-37%	-38.669.117
Centro de Copiado		46.657.340	29.699.616	57%	16.957.724
Unidad de Patrimonio (museo)		50.899.200	29.404.050	73%	21.495.150
Parqueadero		217.682.868	-	0%	217.682.868
Transferencias y Subvenciones		25.965.666.154	35.808.692.678	-27%	-9.842.126.524
Rendimientos Sobre Inversiones		4.048.829.141	7.261.943.131	-44%	-3.213.113.990
Ingresos Diversos		214.108.169	448.899.820	-52%	-234.796.650
TOTAL INGRESOS, GANANCIAS Y OTROS	5.15	59.357.416.591	64.297.484.405	-8%	-5.340.067.814
GASTOS					
Servicios Educativos Profesionales	5.16	20.807.876.036	25.351.081.488	-18%	-4.543.205.452
Servicios Educativos Posgrados	5.17	2.423.927.131	2.795.521.071	-13%	-371.593.939
Servicios Educativos Edu. Extensiva y Continuada	5.18	272.816.542	312.764.861	-13%	-39.948.319
Administración y Generales	5.19	24.465.988.123	26.368.132.457	-7%	-1.902.144.335
Costo de Ventas (Unidades de Servicio)	5.20	65.520.768	95.530.663	-31%	-30.009.894
De Ventas	5.21	2.679.683.012	3.579.721.065	-25%	-900.038.054
Provisiones	5.22	1.077.047	273.955.227	-100%	-272.878.180
Depreciación - Desvalorización (A-F)	5.23	484.389.283	506.026.673	-4%	-21.637.390
Amortizaciones (Intangibles)	5.24	5.243.311.573	286.485.798	1730%	4.956.825.775
Financieros	5.25	1.932.817.389	3.948.862.984	-51%	-2.016.045.595
Diversos y Extraordinarios	5.26	452.546.906	638.743.154	-16%	-86.197.248
TOTAL GASTOS		58.829.752.810	64.056.825.442	-8%	-5.227.072.632
CAMBIO EN LOS ACTIVOS		127.663.780	240.658.963	-47%	-112.995.182

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 52239-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63203-T

Fundación Universidad de América | Vigilado MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Posteriormente, el Vicerrector Administrativo y Financiero hace la lectura del dictamen de la revisoría Fiscal.

Se ponen a consideración los estados financieros a 31 de diciembre de 2024, los cuales son aprobados con el voto favorable de todos los Regentes presentes.

Finaliza este punto del orden del día, haciendo parte como anexo del acta, el Dictamen del Revisor Fiscal y la presentación de los Estados Financieros.

8. APROBACIÓN DISTRIBUCIÓN DE BENEFICIO NETO Y ASIGNACIÓN PERMANENTE.

El Secretario General propone a los presentes que el beneficio neto de los excedentes contables de la institución al 31 de diciembre de 2024, que asciende a COP 127.663.780, sea destinado provisionalmente al cumplimiento del objeto misional de la Universidad. El valor final de la destinación será el fiscal una vez liquidada y presentada la declaración de renta del año 2024.

De acuerdo a lo indicado por el Vicerrector Administrativo y Financiero, se propone destinar este excedente a la infraestructura física de la Universidad.

Los Regentes presentes aprueban por unanimidad la propuesta presentada.

9. APROBACIÓN AUTORIZACIÓN PARA LA PERMANENCIA Y RENOVACIÓN DEL RÉGIMEN ESAL.

El Presidente Institucional propone que se realice la renovación de la Institución en el Régimen de Entidades Sin Ánimo de Lucro – ESAL - ante la DIAN de conformidad con la Ley 863 de 2003 y el Estatuto Tributario en su capítulo VI, artículos 356, 357, 358 y 359.

Los Regentes presentes aprueban por unanimidad la propuesta y delegan al Vicerrector Administrativo y Financiero para la implementación de esta decisión.

10. INTERVENCIÓN DE LOS REGENTES PERMANENTES.

Toma la palabra el Regente Permanente, Pedro Alejo Gómez, quien señala que las políticas del gobierno respecto de la educación superior amenazan a las Universidades desde todo punto de vista, desde la sostenibilidad financiera hasta la infraestructura, por lo que sugiere revisar la cobertura de los seguros de la Universidad. Además, propone que en alianza con las otras universidades del centro de Bogotá se establezca un contacto directo con el Alcalde y la policía para trabajar los temas de seguridad. También, debería pensarse en establecer contacto con los bancos con el fin de revisar y renegociar las tasas de interés de los créditos que tengan las Universidades con ellos. Sumado a lo anterior, deben recortarse los gastos superfluos para superar la época de adversidad por la que atraviesa la educación superior.

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

El doctor Mario Posada indica que se tiene el espacio propicio para adelantar la propuesta del regente Pedro Alejo Gómez, teniendo en cuenta que la Universidad de América en cabeza de su Presidente Institucional y Rector continuará presidiendo la Corporación de Universidades del Centro de Bogotá, por dos años más.

El Vicerrector Administrativo y Financiero señala frente al tema de seguridad, las Universidades del centro y en especial el sector de las aguas, cuenta con un corredor seguro para los estudiantes, en la que participan las empresas de vigilancia de los Andes, la América y la Tadeo. De igual manera, se tiene una relación cercana con un concejal de Bogotá y se está trabajando con él en propuestas para la apropiación del espacio público y para mejorar la seguridad y reforzar la presencia policial. Respecto del tema de seguros, este año se realizó la renovación del programa de seguros de la Universidad, que incluye la infraestructura y la responsabilidad civil extracontractual, indica que se actualizó el valor de los inmuebles y se incrementó el valor asegurado manteniendo una prima cercana a lo que se pagaba en años anteriores.

El doctor Pedro Alejo Gómez sugiere revisar los clausulados de las pólizas, para tener claridad sobre las condiciones de éstas en caso de que se materialice algún riesgo.

Interviene el Regente Permanente, Luis Jaime Posada quien destaca el resultado de los indicadores de cumplimiento de Plan de Desarrollo que denotan un arduo trabajo de la administración de la Universidad y de otra parte, ante las dificultades que atraviesa la educación superior y en particular la Universidad privada, no debería bajarse la guardia frente a la búsqueda de uno o varios aliados estratégicos que permitan garantizar la sostenibilidad futura de la Universidad, debemos seguir muy activos para lograr estas alianzas.

11. INTERVENCIÓN DE LA REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES ANTE EL CUERPO DE REGENTES.

Toma la palabra la representante de estudiantes Ana Verónica González James, quien saluda a los asistentes e indica que un honor dirigirse a los miembros de este cuerpo colegiado como representante de los estudiantes. Señala que su compromiso es fortalecer la comunidad académica, asegurando que la comunicación con los estudiantes sea efectiva.

Para comenzar pregunta a los directivos cómo consideran que es la comunicación de los estudiantes con los directivos. Frente a lo cual el Dr. Mario Posada señala que los estudiantes algunas veces no utilizan los conductos institucionales, como por ejemplo MARI, que es la herramienta a través de la cual se canalizan todas las peticiones, trámites, felicitaciones y demás servicios de la Universidad y muchos estudiantes no lo utilizan, así mismo, no utilizan el correo institucional como el canal oficial de comunicación. A pesar de que desde los diferentes cuerpos colegiados, se ha transmitido el mensaje a los estudiantes respecto de los canales y conductos institucionales.

La representante de los estudiantes, señala que una de las problemáticas detectadas en el dialogo con los estudiantes, es la falta de comunicación respecto de los temas de la Universidad,

Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

a pesar de que existen canales de comunicación, tales como Instagram, el correo electrónico y la plataforma de MARI, los estudiantes consideran que no son medios efectivos para ellos, porque el mensaje que se transmite en las redes sociales es muy académico, además consideran que muchas de las noticias que tienen que ver con sus facultades no se publican en las redes, las noticias les llegan por otros canales como el voz a voz o a través de los docentes.

Frente a esta situación, los diferentes representantes de los cuerpos colegiados conformaron un grupo para hablar sobre los temas específicos y las problemáticas de los estudiantes, con el fin de canalizarlas y transmitirlas a los cuerpos colegiados en los que participan. Además, tienen planeado hacer campañas para que los estudiantes conozcan quiénes son los representantes de los estudiantes ante los diferentes cuerpos colegiados de la Universidad, para que cada uno pueda desarrollar su labor de la manera más eficiente. Indica que al inicio del semestre, luego de una reunión sostenida con el Secretario General y la Vicerrectora Académica, propusieron crear un canal de Whatsapp para los estudiantes, a través del cual se pueda difundir información de interés para su formación. En este canal sólo los administradores podrán enviar mensajes, los cuales se alimentarán con información suministrada por la Universidad.

El Dr. Mario Posada pregunta, que de acuerdo con el sondeo realizado cuál consideran los estudiantes sería el mejor canal para que estén enterados de las actividades de la Universidad. Ana Verónica González señala que actualmente los representantes están haciendo encuestas respecto del tema, así como sobre las problemáticas estudiantiles, una vez se tengan los resultados, estos serán informados en el Cuerpo de Regentes y en los demás cuerpos colegiados. Señala que los representantes quieren apoyar la mejora de la comunicación entre los estudiantes y la Universidad, así como fortalecer la participación de los estudiantes en el proceso de acreditación institucional y en las diferentes actividades institucionales.

De otro lado, manifiesta que los estudiantes de las diferentes facultades solicitan mejorar la socialización en el momento de inscripción de materias, pues los estudiantes tuvieron dificultades en el proceso de horarios, por lo que proponen que se dé información de manera anticipada para facilitar el trámite. Además, solicita que se verifique que los planes de estudio publicados en la página web estén actualizados y las asignaturas aparezcan con los códigos actualizados.

El doctor Mario Posada, da la buena noticia respecto de la página web e indica que está se encuentra en proceso de actualización y se espera tener esta herramienta actualizada en el segundo semestre de 2025. Respecto del tema de los horarios, señala que de la Secretaria General se está creando el Centro de Atención al Estudiante- CAE.

El doctor José Luis Macias, indica que el objetivo de este centro es atender los requerimientos de los estudiantes de manera oportuna, por lo que se tiene planeado anticiparse a los temas de contratación docente, programación académica y la dispersión de horarios, se hará el primer piloto después de semana santa, para que se empiecen la liberar los horarios a los estudiantes, así como todo lo que tiene que ver con la programación académica, con la finalidad de identificar, a partir del segundo momento evaluativo, a aquellos estudiantes que puedan estar en algún riesgo académico o financiero y para que los estudiantes se puedan ir haciendo la planeación para el siguiente semestre. De igual manera, se están capacitando a los secretarios académicos

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

y coordinadores en cursos de atención al usuario y se están haciendo pruebas desde Gestión del Talento Humano para identificar desde sus perfiles profesionales cuáles son sus fortalezas y aspectos de mejora. Lo anterior irá acompañado de recompensas internas relacionadas con salario emocional. También se ajustarán los horarios de atención de los secretarios académicos. De igual manera, se está haciendo la planeación para los cursos intersemestrales. Indica que se han identificado varias oportunidades de mejora, por lo que se está trabajando en fortalecer el servicio de cara los estudiantes. Finalmente, hace una invitación a los estudiantes para que hagan uso de los canales institucionales, tales como el MARI y el correo institucional.

La doctora María Fernanda Vega, señala que uno de los grandes problemas de la humanidad es la comunicación, considera que la propuesta que tienen los representantes de crear un canal de WhatsApp para retrasmitir información oficial, es muy poderosa porque los represente terminan siendo una bisagra de comunicación entre los estudiantes y la Universidad. Este ejercicio es muy valioso y debe manejarse de manera responsable, invita a los representantes a trabajar de la mano con los colaboradores de la Universidad y especialmente con la Dirección de Comunicaciones, con el fin de que el mensaje se transmita de manera correcta y no cambie el sentido original de la información.

La representante de estudiantes indica que espera que los Secretarios Académicos y la Dirección de Comunicaciones participen de los Grupo de WhatsApp que se van a crear.

El Director de Comunicaciones informa que se realizó una reunión con la representante de estudiantes de la Escuela de Currículo y Humanidades, ella se comprometió a realizar una reunión con los otros representantes, con el fin de hacer de manera conjunta una lista de los temas que les preocupan y sobre los que requieren que la Universidad amplie información. Una vez se tenga esta información, se elaborará un cronograma que involucre a las áreas académicas y administrativas. La idea es crear estrategias tales como: el repre te cuenta; que los estudiantes sean protagonistas de NotiAmérica; campaña para uso de MARI; sentido de pertenencia, entre otros.

12. INTERVENCIÓN DEL REPRESENTANTE DE DOCENTES AL CUERPO DE REGENTES.

Toma la palabra, el representante de docentes Florentino Moreno, quien saluda a los asistentes e inicia su intervención hablando sobre la importancia de fortalecer la comunicación con los estudiantes, pues debe trabajarse en la comunicación responsable y en que los estudiantes conozcan y respeten los conductos regulares. De otro lado, reporta normalidad en la iniciación de las actividades del primer semestre 2025 por parte de los docentes, quienes se encuentran comprometidos en el desarrollo de sus labores. Así mismo, informa que existe el compromiso y participación activa el proceso de acreditación Institucional.

De igual manera, informa que los docentes están buscando herramientas para participar en los programas de mercadeo y nuevas alternativas de comercializacion, con el fin de lograr que lleguen nuevos estudiantes. Agradece a la Universidad el nuevo sistema de evaluación a estudiantes, y expresa que tanto los docentes como los estudiantes se encuentran satisfechos

Fundación Universidad de América | Vigilado MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América
Código SNIES 1715
Great Place To Work. Certificada MAR 2023 - MAR 2024 COL
ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 BUREAU VERITAS Certification

con la asistencia obligatoria, pues se ha mejorado la motivación y el proceso de aprendizaje. De igual manera, con la iniciativa del ciclo de vida del producto, se han dinamizado varios procesos, tales como los Syllabus.

Finalmente, solicita que se de continuidad a la programación de cursos de autocapacitación entre los docentes, e incluir capacitaciones sobre mercadeo y comercialización. Solicita la revisión del instrumento de evaluación docente y explicación sobre los Planes de mejora y Planes de Trabajo.

La doctora María Fernanda Vega, informa que la Universidad está en proceso de revisión del instrumento de evaluación docente y en paralelo, en las capacitaciones que se están realizando sobre evaluación cualitativa, se ha hecho énfasis en que el procceso de aprendizaje y la evaluación formativa requiere el compromiso de todas la partes involucradas.

13. INTERVENCIÓN DE LA INVITADA ESPECIAL EN REPRESENTACIÓN DE EGRESADOS AL CUERPO DE REGENTES.

Interviene la doctora Amelia Salas, invitada especial en representación de los egresados, quien saluda a los asistentes y expresa que el panorama es complicado, sin embargo, la Universidad está bien, pues ha logrado transformarse y superar los retos que se han presentado. Expresa que los jóvenes no quieren estudiar, pues quieren ser Youtubers.

Respecto de la comunicación, considera que está debe desarrollarse con respeto y expresa la Universidad siempre ha mostrado respecto hacia el estamento estudiantil, lo que se refleja en las bajas tasas de deserción. El compromiso con el estudiante ha sido una característica del claustro.

En cuanto, a la obligatoriedad de la asistencia a clases, celebra la decisión de la Universidad, pues considera que ésta hace parte del proceso formativo y de la disciplina que deben tener los estudiantes. De igual manera, considera fundamental la participación de los docentes en los procesos de mercadeo, pues su conocimiento de los programas es fundamental para motivar a nuevos aspirantes.

14. INTERVENCIÓN DEL INVITADO ESPECIAL EN REPRESENTACIÓN DEL SECTOR EXTERNO AL CUERPO DE REGENTES.

Toma la palabra el doctor Víctor Hugo Malagón, invitado especial en representación del sector externo, quien saluda a los asistentes y expresa su acuerdo con la radiografía presentada por el Rector respecto de los desafíos que enfrenta el sistema de educación superior, las Universidades enfrentan situaciones complejas e inesperadas, en el que entidades como el ICETEX están desapareciendo, pues pasó de tener 50.000 nuevos cupos al año financiados con recursos de banca multilateral, a tener 10.000.
De otro lado, felicita a la Universidad por la gestión que se ha mostrado en los campos financiero, administrativo, académico, de extensión y, de investigación. A pesar de ello, se

Fundación Universidad de América | Vigilado MinEducación

tiene un gran reto respecto de la financiación, y dentro de ella la ampliación de la cobertura y el cumplimiento de las metas. Ofrece su acompañamiento a la Universidad, para la próxima convocatoria de la Agencia Atenea, entidad que le está un sentido y propósito superior al proyecto de distrito de Ciencia y Tecnología, desde el cual se ha abierto el canal para el apoyo financiero al acceso a la educación superior de pregrado para jóvenes de estratos 1 y 2, a la fecha, más de 45 mil jóvenes hacen parte de los proyectos de Jóvenes a la E y a la U y, se espera llegar a una cifra de 100 mil al final del gobierno. De igual manera, esta agencia, tendrá nuevas propuestas de innovación en financiación de la demanda y de la financiación a largo plazo.

Resalta la participación de la Universidad, en cabeza del Rector, en la Corporación de Universidades del Centro de Bogotá, en ASCUN, en Diálogos de Futuro, en los que la Universidad ha mostrado un liderazgo excepcional. De igual manera, destaca la labor que se ha desarrollado en materia legislativa, desde Diálogos de Futuro y expresa que la Universidad de América puede jugar un papel fundamental en la mesa de sostenibilidad, compartiendo sus buenas prácticas en la materia.

Considera que el informe que se ha presentado ha sido acertado, pues da cuenta de los logros y de los retos, e invita a la Universidad a consolidar el modelo de reporte de sostenibilidad, quizá bajo los criterios GRI o de Pacto Global, más allá de un informe de gestión, pues la Universidad ha madurado mucho en el tema. Respecto de los estados financieros, indica que da gusto ver un informe de revisoría fiscal limpio, teniendo en cuenta el panorama al que se enfrenta la educación superior, por lo que felicita a la administración.

Hace una reflexión sobre el gobierno corporativo, el cual no ha sido muy estudiado en el campo de la educación superior, considera que la gestión del Cuerpo de Regentes es ejemplar, por su periodicidad, por la representación de las diferentes instancias, por el nivel de las discusiones y sobre todo porque es un organismo que entiende que tiene la responsabilidad fiduciaria más alta de la organización. Reitera en nombre de todos los miembros de este cuerpo colegiado, el apoyo al Presidente Institucional, al rector y a la administración de la Universidad.

Finalmente, hace una reflexión sobre la colaboración que debe darse entre Universidades tanto publicas como privadas, con las empresas y la sociedad civil para abordar los retos y las buenas prácticas de las diferentes instituciones.

15. PROPOSICIONES Y VARIOS.

Toma la palabra el Dr. José Luis Macías quien da lectura al literal e del artículo 59 de los Estatutos, según el cual es función del Rector de la Universidad "Presentar al Cuerpo de Regentes por intermedio de su Presidente ternas de candidatos para el nombramiento de decanos de las Facultades de la Universidad". En el marco de esta norma, se abordará la presentación de la terna para la elección del Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.
Interviene la doctora María Fernanda Vega, quien informa que, desde el mes de noviembre de 2024, se encontraba vacante el cargo de Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y

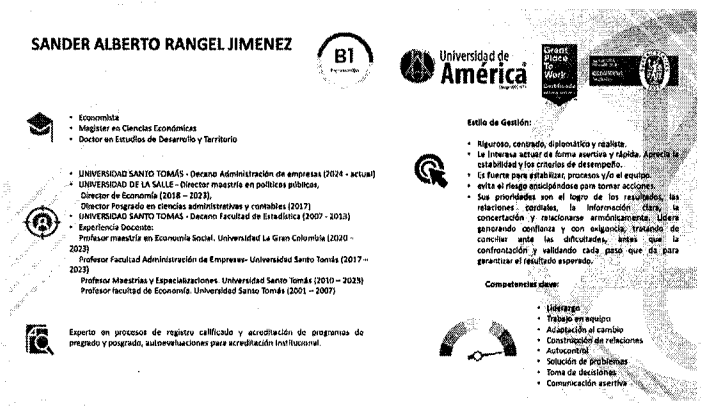
Fundación Universidad de América | Vigilada MinEducación

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

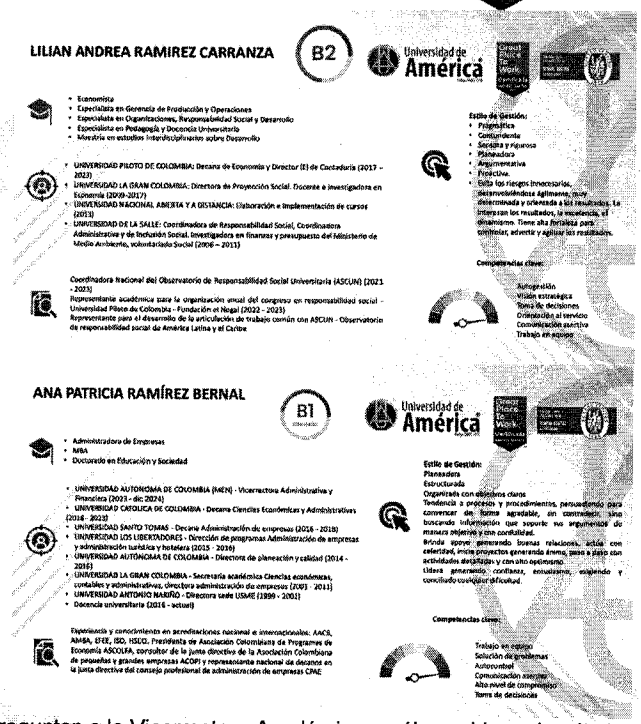
Administrativas, a partir de ese momento se inició el proceso de selección y se definieron los criterios para búsqueda de candidatos, relacionados con la formación profesional, la formación posgradual, la experiencia, el nivel de inglés, las competencias y, se diseñó un caso en el que debían abordarse los siguientes retos: Incrementar el número de estudiantes en cada programa; Incrementar y gestionar el relacionamiento para la generación de nuevas iniciativas; Aumentar la inserción nacional e internacional de sus estudiantes, docentes y programas; y, transformar la facultad hacia una Escuela de Negocios con altos estándares de calidad y reconocimiento. Este proceso se desarrolló en cinco etapas:

1. Filtro de Hojas de Vida por parte de Gestión del Talento Humano y la Vicerrectoría Académica
2. Entrevista específica por parte de Gestión del Talento Humano.
3. Entrevista por parte de la Vicerrectora Académica, la Directora de Escuela de Currículo y la Directora de Gestión del Talento Humano.
4. Aplicación de pruebas y elaboración de caso.
5. Entrevista y presentación del caso a: Vicerrectores Académico, Investigaciones y Extensión, Administrativo y Financiero, Director de Planeación, Gestión del Talento Humano.

Toma la palabra la Directora de Gestión del Talento Humano, Yuly Andrea Rodríguez, quien presenta las hojas de vida los candidatos más opcionados:



FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMÉRICA
NIT. 860.006.806-7
LIBRO DE ACTAS
CUERPO DE REGENTES



Los regentes preguntan a la Vicerrectora Académica, cuál considera el mejor candidato para ser elegido como decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, frente a lo cual, la doctora María Fernanda Vega, expresa que los tres candidatos tienen una muy buena hoja de vida, sin embargo, considera que Lilian Andrea Ramírez es la mejor candidata porque es una mujer que gestiona y cuenta con la experiencia para la búsqueda de recursos y estudiantes.

Se pone a consideración la terna, el Regente Mario Posada se abstuvo de votar, los demás Regentes eligen a la candidata Lilian Andrea Ramírez.

Se da por terminada la sesión siendo la 12:00 M.

Se firma la presente acta por,

Mario Posada García-Peña
Presidente Institucional y Rector

José Luis Macías Rodríguez
Secretario General

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA
ESTADOS FINANCIEROS E INFORME DE
REVISORIA FISCAL 2024

Universidad de América

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMÉRICA
NIT. 860.006.806-7
LIBRO DE ACTAS
CUERPO DE REGENTES

Universidad de América

CONTENIDO

- DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL
- CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS
- ESTADO DE SITUACION FINANCIERA 2024-2023
- ESTADO INTEGRAL DE RESULTADOS 2024-2023
- ESTADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2024-2023
- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO 2024-2023
- ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA 2024-2023
- ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO 2024-2023
- NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
- INDICADORES FINANCIEROS
- ANEXOS

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

A los señores:
MIEMBROS CUERPO DE REGENTES
Fundación Universidad de América
Bogotá, D.C.

Asunto: INFORME EMITIDO POR LA REVISORIA FISCAL INDEPENDIENTE POR EL PERIODO 1 DE ENERO A DICIEMBRE 31 DE 2024 y 2023

Opinión

En mi opinión, los estados financieros adjuntos , tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente en todos sus aspectos de importancia , la situación financiera de la FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA, en 31 de diciembre de 2024, los resultados de sus operaciones, cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo, por el año terminado en esa fecha, de conformidad con los decretos 3022 de 2013, 2420 de 2015 y 2496 de 2016 que incorporan las normas internacionales de información financiera para PYMES.

Bases de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría –NIA– expuestas en el *anexo técnico compilatorio y actualizado 4-2019* de las Normas de Aseguramiento de la Información del DUR 2420 de 2015 (modificado por el Decreto 2270 de 2019). Mi responsabilidad, según dichas normas, se describe más adelante en la sección *Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros* de mi dictamen. Soy independiente de la Fundación Universidad de América, de conformidad con los requerimientos de ética aplicables para contadores públicos emitido por el consejo de normas internacionales de ética (IESBA) incorporado en el decreto único reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios de la ley 43 de 1990 con respecto a este tema y he cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. No he prestado servicios distintos a los de revisoría fiscal que hayan afectado mi independencia. Considero que la evidencia que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable.

Asuntos clave de la auditoría

Los asuntos clave de la auditoría son aquellas que, según mi juicio profesional, han sido de la mayor importancia de los estados financieros del período actual. Estos asuntos fueron abordados en el contexto de mi auditoría de los estados financieros como un todo y al formarme mi opinión al respecto, y no proporciono una opinión separada para estos asuntos

Cuestiones clave de auditoría	Modo en que se han tratado en auditoría
En el rubro Subvenciones, se continúa con la donación por parte de HALLIBURTON, en el año 2023 se habilitó por tres (3) años, lográndose ampliar a diez (10) años a partir del año 2024, cuyo reconocimiento fue de $ 25.628.300.411.	Estos ingresos, no forman parte de la actividad principal de la FUA, pero tienen impacto positivo en los Ingresos reflejados en los Estados financieros de los años 2023 hasta el año 2032. Así también, se debe tener en cuenta que como se reconoce el ingreso también se debe reflejar la distribución del gasto en el mismo periodo, pudiendo afectar los resultados de los años posteriores.
Requerimiento por parte de DIAN, correspondiente a la renta año gravable 2020, cuyo monto ascendió a $ 1.348.000.000	Desembolso adicional que afecta el flujo de caja de la FUA. Se pactó por 12 cuotas iguales que se ve reflejado año 2024 (3) cuotas y año 2025, nueve (9) cuotas.
Inventario de activo fijo el cual se hace de forma manual	Se recomienda hacer la correspondiente parametrización del módulo de Activos Fijos, que va a ser muy útil, tanto para la elaboración como para la celeridad en los informes. Las NIIF no obligan la realización de avalúo técnico para determinar el valor razonable de los activos de la Entidad, ya que dicho valor se puede obtener con las revaluaciones que se harán con suficiente regularidad para asegurar que el importe de los libros en todo momento no difiera significativamente del que podría

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

	determinarse utilizando el valor razonable al final del período.
Continuar con la actualización de procedimientos y controles	**Gestionar legalizaciones de caja, anticipos, identificación de consignaciones por PSE conciliaciones bancarias y seguir depurando cuentas, para la obtención de información clara y confiable.**

Otros Asuntos:

Los Estados Financieros terminados en diciembre 31 de 2023, fueron auditados por mí y en opinión de marzo 4 de 2024, emití una opinión favorable.

Responsabilidad de la dirección en relación con los estados financieros

La dirección de la Fundación Universidad de América es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las disposiciones del anexo 2 del Decreto único reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación del estado financiero libre de incorrección material, fraude o error.

En la preparación de los estados financieros la dirección es responsable de la valoración de la capacidad del grupo de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con dicha empresa y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la dirección tiene intención de liquidar el grupo o de cesar sus operaciones, o bien si no existe otra alternativa realista.

Los responsables de la administración de la Fundación Universidad de América son responsables de la supervisión del proceso de información financiera.

Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material y emitir un informe de auditoría que contenga mi opinión. En cuanto a la seguridad

razonable, esta conlleva un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una incorrección material cuando exista.

Por otra parte, las incorrecciones pueden deberse a fraude o error, y se consideran materiales si puede preverse razonablemente (de forma individual o agregada) que influyan en las decisiones económicas que toman los usuarios de la información, basándose en los estados financieros.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Manifestó que durante el período 2024 y 2023 la Fundación Universidad de América llevó su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable, y las operaciones registradas en los libros de contabilidad se ajustan a los estatutos y a las decisiones del Cuerpo de Regentes.

Además, informo que durante el año 2024 y 2023 los actos de los administradores de la entidad se ajustaron a los estatutos y a las decisiones del Cuerpo de Regentes; que la correspondencia, los comprobantes de contabilidad y los libros de actas y registros de acciones se llevan y conservan debidamente y que se pagaron en forma correcta y oportuna los aportes al sistema de seguridad social integral.

Por último, declaro, que el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros de la Fundación Universidad de América.

La Fundación Universidad de América , de acuerdo a lo ordenado en la Ley 603 de 2000, sobre propiedad intelectual y derechos de autor, y a las normas que se encuentran establecidas entre otras: en las leyes 22 y 23 de 1982, 23 de 1992, y 44 de 1993 y reglamentadas en los decretos 3116 de 1984, 2465 de 1986, 1360 de 1989, 0772 de 1990, 1983, 2041 de 1991, 0162 De 1996 y la Decisión 351 de 1993 ; ha cumplido y respetado los derechos de autor en todos sus niveles, y , con su obligación de utilizar software licenciado legalmente.

En mi opinión, la Fundación Universidad de América ha cumplido, en todos los aspectos importantes, las leyes y regulaciones aplicables, así como las disposiciones estatutarias y las del Cuerpo de Regentes. Además, el sistema de control interno es efectivo en todos los aspectos importantes.

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO
Revisor fiscal
Tarjeta profesional No. 63200-T
Bogotá, D.C., marzo 3 de 2025

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA CERTIFICACION
DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

A DICIEMBRE 31 DE 2024

El representante Legal y el Contador certificamos que hemos preparado los estados financieros básicos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estado de Gastos de Funcionamiento, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Cambios en la Posición Financiera y Estado de Flujo de Efectivo a diciembre 31 de 2024, realizado bajo compilado actualmente por el decreto 2483 de diciembre 28/2018 y regulado mediante el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 incluyendo sus correspondientes Notas que forman parte Integral de los Estados en mención.

Así mismo, certificamos que los saldos para la presentación de los estados financieros fueron tomados fielmente de los libros de contabilidad

No se han presentado hechos posteriores en el curso del periodo que registren ajustes o revelaciones en los estados financieros o en las notas subsecuentes.

En cumplimiento del artículo 1° de la ley 603/2000 declaramos que el software utilizado tiene las licencias correspondientes y cumplen por lo tanto con las normas de derechos de autor.

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA.
Representante legal.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ.
Contador.
92219 – T.

Bogotá, D.C., Colombia
Marzo 04 de 2025

Universidad de América

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA - COMPARATIVO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

ACTIVOS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Efectivo y Equivalente de Efectivo	5.1	220.163.869	1.289.982.948	-83%	-1.069.819.079
Derivados	5.2	29.789.485.671	47.654.343.461	-37%	-17.864.857.790
Cuentas por Cobrar	5.3	8.318.988.525	7.596.268.546	10%	722.719.979
Inventarios	5.4	177.901.218	154.303.318	15%	23.597.900
Propiedad Planta y Equipo	5.5	139.428.360.060	137.602.139.563	1%	1.826.220.497
Otros Activos	5.6	83.713.198.088	51.370.361.917	63%	32.342.836.171
TOTAL ACTIVOS		261.648.097.431	245.667.399.752	7%	15.980.697.678
PASIVOS					
Cuentas Por Pagar	5.7	19.264.841.061	16.453.564.791	17%	2.811.276.271
Pasivos Laborales	5.8	2.972.917.172	2.198.619.607	35%	774.297.565
Obligaciones Tributarias	5.9	1.005.878.000	248.842.000	304%	757.036.000
Estimados y Provisiones	5.10	545.151.532	34.204.124	1494%	510.947.408
Otros Pasivos	5.11	3.543.188.135	4.717.274.496	-25%	-1.174.086.361
TOTAL PASIVOS		27.331.975.901	23.652.505.018	16%	3.679.470.883
PATRIMONIO					
Aportes Sociales		50.000.000	50.000.000	0%	-
Donaciones y Subvenciones		23.968.233.505	11.794.670.490	103%	12.173.563.015
Reservas		125.204.276.651	124.963.617.689	0%	240.658.963
Revaluación Propiedad Planta y Equipo		84.965.947.593	84.965.947.593	0%	-
Excedente y/o Déficit en Transición Niif		-	-	0%	-
Cambio en los Activos Netos		127.663.780	240.658.963	-47%	-112.995.182
TOTAL PATRIMONIO	5.12	234.316.121.530	222.014.894.734	6%	12.301.226.795
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		261.648.097.430	245.667.399.752	7%	15.980.697.678
CUENTAS DE ORDEN	5.13				
Deudoras de Control		1.625.436.189	2.262.794.692	-28%	-637.358.503
Deudoras de Control por el Contrario		-1.625.436.189	-2.262.794.692	-28%	637.358.503

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

ESTADO INTEGRAL DE RESULTADOS - COMPARATIVO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

INGRESOS GANANCIAS Y OTROS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Servicios Educativos		38.451.466.311	35.347.370.992	9%	3.104.095.319
(-) Devoluciones, Auxilios y Descuentos		8.582.729.222	13.724.891.488	-37%	-5.142.162.266
(-) Becas		1.521.013.004	1.007.248.144	51%	513.764.860
TOTAL SERVICIOS EDUCATIVOS	5.14	28.347.724.085	20.615.231.360	38%	7.732.492.725
Tienda Universitaria		64.944.633	103.613.750	-37%	-38.669.117
Centro de Copiado		46.667.340	29.699.616	57%	16.967.724
Unidad de Patrimonio (museo)		50.899.200	29.404.050	73%	21.495.150
Parqueadero		217.682.868	-	0%	217.682.868
Transferencias y Subvenciones		25 966.566.154	35 808.692.678	-27%	-9.842.126.524
Rendimientos Sobre Inversiones		4.048.829.141	7.261.943.131	-44%	-3.213.113.990
Ingresos Diversos		214.103.169	448.899.820	-52%	-234.796.650
TOTAL INGRESOS, GANANCIAS Y OTROS	5.15	58.957.416.591	64.297.484.405	-8%	-5.340.067.814
GASTOS					
Servicios Educativos Profesionales	5.16	20.807.876.036	25.351.081.488	-18%	-4.543.205.452
Servicios Educativos Posgrados	5.17	2.423.927.131	2.795.521.071	-13%	-371.593.939
Servicios Educativos Edu. Extensiva y Continuada	5.18	272.816.542	312.764.861	-13%	-39.948.319
Administración y Generales	5.19	24.465.988.123	26.368.132.457	-7%	-1.902.144.335
Costo de Ventas (Unidades de Servicio)	5.20	65.520.768	95.530.663	-31%	-30.009.894
De Ventas	5.21	2.679.683.012	3.579.721.065	-25%	-900.038.054
Provisiones	5.22	1.077.047	273.955.227	-100%	-272.878.180
Depreciación - Desvalorización (A.F)	5.23	484.189.283	506.026.673	-4%	-21.837.390
Amortizaciones (Intangibles)	5.24	5.243.311.573	286.485.798	1730%	4.956.825.775
Financieros	5.25	1.932.817.389	3.948.862.984	-51%	-2.016.045.595
Diversos y Extraordinarios	5.26	452.545.906	538.743.154	-16%	-86.197.248
TOTAL GASTOS		58.829.752.810	64.056.825.442	-8%	-5.227.072.632
CAMBIO EN LOS ACTIVOS		127.663.780	240.658.963	-47%	-112.995.182

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

Universidad de América

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMÉRICA
NIT. 860.006.806-7
LIBRO DE ACTAS
CUERPO DE REGENTES

Universidad de América

ESTADO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO COMPARATIVO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

LABORALES Y OTROS GASTOS RELACIONADOS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
ACADEMICOS, ADMINISTRATIVOS Y DE VENTAS				
LABORALES				
De Personal Académico-Administrativos y de Ventas	13.086.924.765	14.049.442.543	-7%	-962.517.778
Seguridad Social, Prestaciones Sociales y Aportes	4.302.964.345	4.983.113.464	-14%	-680.149.119
Beneficios a los empleados	1.030.005.766	369.674.924	179%	660.330.842
TOTAL LABORALES ADMINISTRATIVOS	18.419.894.876	19.402.230.931	-5%	-982.336.055
GENERALES E IMPUESTOS				
Generales	6.033.124.375	8.445.655.623	-29%	-2.412.531.248
Costo de Ventas (Unidades de Servicio)	65.520.768	95.530.663	-31%	-30.009.894
Impuestos	2.692.651.883	2.099.966.968	28%	592.684.915
TOTAL INGRESOS, GANANCIAS Y OTROS	27.211.191.902	30.043.384.185	-9%	-2.832.192.283
SERVICIOS PROFESIONALES				
LABORALES				
De Personal Educación Formal Superior Pregrado	9.331.409.155	10.155.230.096	-8%	-823.820.941
Seguridad Social, Prestaciones Sociales y Aportes Pregrado	5.112.321.531	5.574.791.567	-8%	-462.470.036
Beneficios a los empleados Pregrado	672.352.300	9.952.500	6656%	662.399.800
TOTAL LABORALES	15.116.082.986	15.739.974.163	-4%	-623.891.177
GENERALES, DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES				
Generales Pregrado	3.327.309.206	3.691.404.858	-10%	-364.095.652
Depreciaciones Pregrado	1.796.811.120	1.754.473.981	2%	42.337.139
Amortizaciones Pregrado	567.672.724	4.165.228.486	-86%	-3.597.555.762
TOTAL GASTOS SERVICIOS PROFESIONALES	20.807.876.036	25.351.081.488	-18%	-4.919.314.275
SERVICIOS POSGRADO, EXTENSIVA Y CONTINUADA				
LABORALES				
De Personal Educación Formal Superior Postgrado	664.488.000	870.620.000	-24%	-206.132.000
Seguridad Social, Prestaciones Sociales y Aportes Posgrado	281.662.029	365.045.285	-23%	-83.383.256
Beneficios a los empleados Posgrado				
TOTAL LABORALES	946.150.029	1.235.665.285	-23%	-289.515.256
GENERALES				
Generales Posgrado	759.286.724	1.007.070.731	-25%	-247.733.507
Generales Edu. Continua y Extensiva	272.816.542	312.764.861	-13%	-39.948.319
Depreciaciones Posgrado	256.925.322	343.370.864	-25%	-86.445.542
Amortizaciones Posgrado	461.565.057	209.464.691	120%	252.100.366
TOTAL GASTOS SERVICIOS POSGRADO	2.696.743.674	3.108.285.932	-13%	-411.542.258
OTROS GASTOS				
Provisiones	1.077.047	273.955.227	-100%	-272.878.180
Depreciaciones	484.189.283	506.026.673	-4%	-21.837.390
Amortizaciones (intangibles)	5.243.311.573	286.485.798	1730%	4.956.825.775
Financieros	1.859.320.030	3.874.782.514	-52%	-2.015.467.483
Diversos y Extraordinarios	526.043.265	612.823.624	-14%	-86.780.359
TOTAL OTROS GASTOS	8.113.941.198	5.554.073.837	46%	2.559.867.362
TOTAL GASTOS	58.829.752.810	64.056.825.442	-8%	-5.620.845.389

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA.
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

PATRIMONIO	2024 SALDO INICIAL	2024 AUMENTO	2024 DISMINUCION	2024 SALDO FINAL	2023 SALDO INICIAL	2023 AUMENTO	2023 DISMINUCION	2023 SALDO FINAL
CAPITAL SOCIAL								
Fondo Social	50.000.000	100.000.000	100.000.000	50.000.000	50.000.000	-	-	50.000.000
DONACIONES								
Donaciones Y Subvenciones	11.794.670.490	93.406.349.726	81.232.786.711	23.968.233.505	38.923.200	80.273.298.759	68.517.551.469	11.794.670.490
RESERVAS								
Obligatorias	3.921.885.888	-	-	3.921.885.888	3.921.885.888	-	-	3.921.885.888
Estatutarias	112.302.883.482	-	-	112.302.883.482	112.302.883.482	-	-	112.302.883.482
Asignaciones Permanentes ESAL	8.738.848.319	286.051.349	-	9.024.899.668	8.693.455.932	45.392.386	-	8.738.848.319
RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR								
Excedentes Acumulados (EA)	-	-	-	-	-	-	-	-
Déficit Acumulados (EA)	-	-	-	-	-	-	-	-
RESULTADO DEL EJERCICIO								
Excedentes Acumulados	240.658.963	127.663.780	286.051.349	82.271.394	45.392.386	240.658.963	45.392.386	240.658.963
Déficit Acumulados	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPACTO EN TRANSICION MARCO REGULACION								
Excedente O Déficit Por Conversión	-	-	-	-	-	-	-	-
SUPERAVIT POR VALORIZACIONES								
De Inversión	-	-	-	-	-	-	-	-
De Propiedad Planta y Equipo	84.965.947.593	-	-	84.965.947.593	84.965.947.593	-	-	84.965.947.593
Conversión De Estados Financieros	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALES	222.014.894.734	93.920.064.855	81.618.838.060	234.316.121.530	210.018.488.482	80.559.350.108	68.562.943.855	222.014.894.734

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA.
REPRESENTANTE LEGAL.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISORA FISCAL.
TP. 63200 - T

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA.
ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

CONCEPTO	2024		2023	
Los Recursos Financieros Fueron Provistos Por:				
RECURSOS GENERADO POR OPERACIONES ORDINARIAS.				
Excedente o Beneficio, Déficit o Perdida		127.663.780		240.658.963
Partidas Que No Afectan el Capital de Trabajo		20.984.038.001		18.992.139.036
Depreciación de Propiedad Planta y Equipo	2.449.124.861		2.504.624.103	
Depreciación de Propiedad Planta y Equipo (Modelo Revaluado)	88.800.864		88.800.864	
Variación En Deterioro				
Amortización De Diferidos	6.272.549.261		4.642.966.779	
Donaciones y Subvenciones Patrimoniales	12.173.563.015		11.755.747.290	
TOTAL RECURSOS GENERADOS POR OPERACIONES ORDINARIAS		21.111.701.781		19.232.797.998
Los recursos Financiero fueron utilizados para:				
Variación En Propiedad Planta Y Equipo	-4.364.146.222		-23.335.144.480	
Variación En Revalorizacion De Propiedad Planta Y Equipo				
Variación En Intangibles	-38.969.799.802		-48.817.982.758	
TOTAL RECURSOS UTILIZADOS		-43.333.946.024		-72.153.127.238
RECURSOS GENERADOS POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO				
Prestamos A Largo Plazo	3.665.878.201		-10.066.482.610	
TOTAL RECURSOS USADOS		3.665.878.201		-10.066.482.610
Aumento En El Capital De Trabajo		-18.556.366.041		-62.986.811.850
Capital De Trabajo Al Principio Del Año		47.659.291.678		110.646.103.528
TOTAL CAPITAL DE TRABAJO A FIN DE AÑO		29.102.925.637		47.659.291.678

CAPITAL DE TRABAJO	2024	2023
(+) Activo Corriente	41.235.816.183	59.778.795.543
Efectivo y Equivalente de Efectivo	220.163.869	1.289.982.948
Derivados	29.789.485.671	47.654.343.461
Cuentas por Cobrar	8.318.988.535	7.596.268.546
Inventarios	177.901.218	154.303.318
Anticipos y Saldos a Favor	2.400.098.778	2.832.747.023
Gastos Pagados Por Anticipado	328.868.123	250.636.248
(-) Pasivo Corriente	12.132.890.547	12.119.503.865
Cuentas Por Pagar	4.055.445.708	4.920.047.639
Obligaciones Tributarias	1.005.878.000	248.842.000
Pasivos Laborales	2.972.917.172	2.198.619.607
Provisiones	545.151.532	34.204.124
Otros Pasivos	3.543.188.135	4.717.274.496
(=) Capital De Trabajo	29.102.925.636	47.659.291.677

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA.
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO.
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

CONCEPTO	2024		2023	
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:				
Excedente O Beneficio, Déficit O Perdida Del Ejercicio		**127.663.780**		**240.658.963**
Depreciación de Propiedad Planta y Equipo	2.449.124.861		2.504.624.103	
Depreciación de Propiedad Planta y Equipo (Modelo Revaluado)	88.800.864		88.800.864	
Variación En Deterioro	-			
Amortización De Diferidos	6.272.549.261		4.642.966.779	
Donaciones y Subvenciones Patrimoniales	12.173.563.015		11.755.747.290	
Partidas Que No Afectan El Flujo De Efectivo		**20.984.038.001**		**18.992.139.036**
Variación En Cuentas Por Cobrar	-722.719.979		6.145.649.490	
Variación En Inventarios	-23.597.900		-37.176.213	
Variación En Anticipos, Saldos A Favor Y GPPA	354.414.370		5.971.656.056	
Variación En Provisiones	510.947.408		-33.452.684	
Variación En Otros Pasivos	-1.174.086.361		4.614.539.467	
Partidas Corrientes		**-1.055.042.463**		**16.661.266.117**
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		20.056.659.319		35.894.064.115
ACTIVIDADES DE INVERSION				
Variación En Inversiones	17.864.857.790		43.343.492.744	
Variación En Propiedad Planta Y Equipo	4.364.146.222		-23.335.144.480	
Variacion En Revalorizacion De Propiedad Planta Y Equipo	-		-	
Variación En Intangibles	-38.969.799.802		-48.817.982.758	
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSION		-25.469.088.234		-28.809.634.494
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO				
Variación En Prestamos Banca Comercia	3.665.878.201		-10.066.482.610	
Variación En Cuentas Por Pagar	-854.601.930		102.312.908	
Variación En Obligaciones Laborales	774.297.565		398.365.006	
Variación En Obligaciones Tributarias	757.036.000		-224.178.000	
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		4.342.609.836		-9.789.982.697
VARIACION DEL FLUJO DE EFECTIVO		**-1.069.819.079**		**-2.705.553.076**
FLUJO DE EFECTIVO AL INICIO DEL PERIODO		**1.289.982.948**		**3.995.536.023**
FLUJO DE EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO		220.163.869		1.289.982.948

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA.
REPRESENTANTE LEGAL.

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 92219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO.
REVISORA FISCAL.
TP. 63200 - T

Universidad de América

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA
POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A ESTADOS
FINANCIEROS PARA EL AÑO TERMINADO EN DICIEMBRE 31 DE 2024

NOTAS DE CARACTER GENERAL

1- INFORMACION GENERAL

La Fundación UNIVERSIDAD DE AMERICA, es una entidad sin ánimo de lucro de carácter privado creada bajo las leyes colombianas. En 1952 el Ministerio de Educación concede licencia para iniciación de estudios y labores en la universidad y en 1956 otorga la aprobación de estudios y títulos profesionales.

Para el desarrollo de su objeto social en las facultades de arquitectura, economía, ingeniería industrial, mecánica, de petróleos, y química. Posteriormente se aprueban programas de postgrados como especializaciones y maestrías.

2. Base de contabilidad de la Universidad en funcionamiento

La Dirección de la Universidad sigue teniendo una expectativa razonable de que cuenta con los recursos adecuados para continuar en funcionamiento durante al menos los próximos 12 meses y que la base de negocio en marcha de la Universidad sigue siendo apropiada.

Para el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2024, la Universidad de América generó un resultado neto de $ 127.663.780.

El activo circulante neto de la Universidad a 31 de diciembre de 2024 asciende a $234.316.121.530 de este activo circulante, $30.009.649.540 son recursos que incluyen efectivo y equivalentes de efectivo y otros activos de alta liquidez representados en inversiones que se tienen disponibles para convertirse en efectivo en cualquier momento.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

De acuerdo con el Decreto 1378 de 2021, los indicadores al cierre del 31 de diciembre de 2024, son los siguientes:

Indicador	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre 2023
Activo Neto	234.316.121.530	222.014.894.734

Excedente en el resultado del ejercicio:

Indicador	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre 2023
Excedente Neto	**127.663.780**	**240.658.963**

Razón corriente.

Razón Corriente	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre 2023
Activo Corriente	$ 38.506.539.000	$ 59.778.279.543
Pasivo Corriente	$ 8.046.057.000	$ 12.118.987.866
Indicador	4,79 veces	4,93 veces

La Universidad cuenta con un índice de liquidez de $4,79 en activos corrientes por cada $1 en el pasivo corriente. Esto indica que la Fundación Universidad De América tiene capacidad suficiente para hacer frente a sus obligaciones operativas a corto plazo, representados principalmente por las inversiones que son el 78% del activo corriente.

Universidad de América

NOTA 3 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

3.1 Declaración de cumplimiento

Los presentes estados financieros de la UNIVERSIDAD DE AMERICA, se han preparado de acuerdo con anexo N°. 2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas empresas (NIIF para PYMES), así como lo Orientación 14 del Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP).

Entendiéndose que las pequeñas y medianas empresas son aquellas que:

No tienen obligación publica de rendir cuentas y publican estados financieros con propósitos de información general para usuarios externos, tales como, los propietarios que no están implicados en la gestión del negocio, los acreedores y las agencias de calificación crediticia.

3. 2 Período contable y estados financieros comparativos

La UNIVERSIDAD DE AMERICA, tiene definida como política institucional efectuar un corte de sus cuentas contables, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, con corte al 31 de diciembre.

3.3. Bases de medición

Los estados financieros individuales, han sido preparados sobre la base del costo histórico, utilizando la información bajo la medida de contabilización y causación de facturas por concepto de compra de bienes y servicios, la cual se realiza oportunamente.

3.4 Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros individuales son presentados en pesos colombianos, que a la vez es la moneda funcional y la moneda de presentación de UNIVERSIDAD DE AMERICA.

Sus cifras están expresadas en miles de pesos colombianos, las operaciones con divisas han sido convertidas a la tasa de cambio TRM, las transacciones en una moneda distinta a la moneda funcional se consideran en moneda extranjera y son inicialmente registradas a la tasa de cambio de la moneda funcional en la fecha de la transacción. Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera son convertidos a la tasa de cambio de la moneda funcional a la fecha del Estado de Situación Financiera. Todas las diferencias son registradas con cargo o abono a resultados.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

3.5- Importancia relativa y materialidad:

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad.

Para efectos de revelación una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar y/o las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio, o a los resultados del ejercicio según corresponda.

NOTA 4 - RESUMEN DE LOS PRINCIPALES LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA

La Política de Sostenibilidad Financiera define los lineamientos y parámetros de control a cada proceso financiero establecido por la Universidad orientado al desarrollo integral de los procesos contables, presupuesto y gestión financiera, obteniendo el fortalecimiento de la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación en el manejo presupuestal y financiero, garantizando la eficiencia y eficacia en la administración de los recursos financieros, lo que nos conlleva a reflejar una operacional auto sostenible.

Para la Universidad de América la sostenibilidad financiera consiste en la eficiencia y eficacia de la administración de los recursos que dan la pericia de aprovechar las oportunidades, y reaccionar de una manera oportuna a las amenazas y de tal forma que se garantice el continuo desarrollo de la operación.

4.1- Efectivo y equivalentes de efectivo:

El efectivo o equivalentes de efectivo incluyen el disponible en cajas y depósitos de libre disponibilidad en bancos, el efectivo disponible y depósitos, los cuales corresponden a las inversiones que son de libre disponibilidad y conversión a liquidez en una línea de tiempo de corto plazo.

Efectivo Restringido:

Se consideran recursos restringidos, los dineros que tengan ciertas limitaciones para su disponibilidad y uso, ya sea por causas de tipo legal o económico o porque tiene una destinación específica con limitaciones en su uso y no pueda intercambiarse ni utilizarse para cancelar un pasivo durante los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros.

Universidad de América

No se considera efectivo restringido y con destinación específica los Ingresos recibidos por anticipado por concepto de matrículas. Lo anterior debido a que la Fundación Universidad de América no está en la obligación de devolver el efectivo o pagar un pasivo específico, sino que está obligada a prestar un servicio.

La Universidad al corte del año 2024 no posee efectivo restringido o dineros con alguna destinación específica.

4.2- Instrumentos financieros (derivados):

Para todos los activos financieros reconocidos, es requerida su medición a costo amortizado o valor razonable. Específicamente, inversiones, se dejan de reconocer cuando los derechos a recibir flujos de efectivo de las inversiones expiran o se transfieren y se han trasladado todos los riesgos y beneficios derivados de su propiedad.
Los préstamos y las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados que dan derecho a pagos fijos o determinables y que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en el activo corriente, excepto por lo de vencimiento mayor a 12 meses contados desde la fecha de estado de situación financiera. Estos últimos se clasifican como activos no corrientes.
Los préstamos y las cuentas por cobrar se registran a su costo amortizado por el método de tasa de interés efectivo y tasa variable.

4.3- Propiedades, planta y equipo:

Las propiedades, planta y equipo se presentan a su costo histórico, más las valorizaciones realizadas hasta diciembre de 2017, menos la depreciación subsiguiente y las pérdidas por deterioro, en caso de que existan.
Los gastos de mantenimiento y reparaciones se cargan al estado de resultados del periodo en el que estos incurren.
Los terrenos no se deprecian, la depreciación de los otros activos se calcula por el método de línea recta, para asignar su costo menos el valor residual durante el estimado de su vida útil como sigue:

Clase de Activo	Vida Útil en años
Construcciones y Edificaciones	90
Maquinaria y Equipo	10
Equipos de Aula de Clase	10
Equipo de Computo y Comunicaciones	4
Flota y Equipo de Transporte	10

Los valores residuales y la vida útil de los activos se revisan y ajustan de ser necesario, a la fecha de cada estado de situación financiera.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

Un elemento de propiedad, planta y equipo se da de baja por su disposición o cuando no se esperan beneficios económicos futuros que se deriven del uso continuo del activo.

Las ganancias y pérdidas por la venta de activos corresponden a la diferencia entre los ingresos de la transacción y el valor en libros de los activos. Estas se incluyen en el estado de resultado del periodo.

No son activos fijos para la Universidad de América
Los consumibles o elementos básicos de oficina, aquellos entregados a los colaboradores para uso general y realización de actividades laborales diarias, en este caso encontramos elementos de papelería adquiridas para almacén salvo aquellas que superen los 3 SMMLV.

De igual manera no se clasifican como activo fijo los periféricos de los computadores tales como teclado, mouse y cables, así como los soportes para equipos de cómputo y audiovisuales y todo tipo de equipos o elementos cuyo valor de adquisición sea inferior a 3 SMMLV.

4.4- Activos Intangibles:

a- Licencias:

Las licencias tienen una vida útil de 10 años y se registran al costo menos su amortización acumulada. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil.

b- Software:

Los costos asociados con el mantenimiento del software se reconocen como gasto cuando se incurren. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil (10 años)

4.5- Cuentas por pagar comerciales:

Las cuentas por pagar son un pasivo corriente que representan las deudas de la institución con sus proveedores de bienes y servicios, se reconocen inicialmente a su valor razonable y posteriormente se remiden a su costo amortizado, usando el método de interés efectivo.

Universidad de América

4.6- Beneficios a Empleados:

La Fundación otorga a sus empleados beneficios asociados a su tiempo de servicio como son la prima de antigüedad, y los quinquenios. Los costos esperados de estos beneficios se devengan durante el período de empleo. El estimado se hace basándose en la experiencia histórica y otros factores que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

4.7- Provisiones:

Las provisiones para futuros litigios, se reconoce cuando se tiene una obligación presente legal o asumida como resultados de eventos pasados, es probable que se requiera de la salida de recursos para pagar la obligación y el monto se ha estimado confiablemente.

Las provisiones se miden al valor presente de los desembolsos que se espera se requerirán para cancelar la obligación, utilizando una tasa de interés antes de impuestos que refleje las actuales condiciones del mercado sobre el valor del dinero los riesgos específicos para dicha obligación. El incremento en la provisión por el paso del tiempo se reconoce en el rubro gasto por intereses.

4.8- Reconocimiento de Ingresos:

Los ingresos comprenden el valor razonable de lo cobrado o por cobrar por prestación de servicios educativos en el curso normal de las operaciones tales como: inscripciones, matriculas, derechos académicos, cursos de actualización, seminarios, diplomados y servicios conexos a la educación

Se reconocen los ingresos cuando su importe se puede medir confiablemente en el periodo que se presta el servicio, en referencia al avance del tiempo y actividades académica.

4.9- Otros ingresos:

a- Financieros:

Los ingresos financieros incluyen principalmente los intereses sobre depósitos bancarios y el rendimiento de inversiones (CDT, APT y Fondos de inversión). Los intereses sobre inversiones se reconocen mediante una provisión mensual con una confirmación de la entidad financiera por apertura de un depósito o el abono en cuenta de estos.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

b- Tienda Universitaria y Centro De Copiado:

Son ingresos generados por la vinculación y puesta en marcha de nuevas unidades de negocio las cuales incluyen la venta de productos previamente adquiridos por un tercero y vendidos a nuestra comunidad universitaria. Estos ingresos representan una "segunda actividad minorista" que busca fortalecer nuestra identidad UAmericana.

c- Subvenciones:

Son recursos financieros otorgados por entidades gubernamentales, organizaciones sin fines de lucro u otras instituciones que tienen como objetivo apoyar la ejecución de proyectos educativos.

4.10- Reconocimiento de costos y gastos:

La Institución reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos en forma tal que queden registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente (causación), independiente del flujo de recursos monetarios o financieros (caja).

Se incluyen dentro de los costos las erogaciones causadas a favor de empleados o terceros directamente relacionados con la prestación de servicios de educación.

Aquellos costos que, aunque no estén directamente relacionados con la prestación de servicios de educación, ya que son un elemento esencial de ellos, también se incluyen.

Dentro de los primeros se incluyen los costos de docencia, costos administrativos, depreciaciones, amortizaciones, entre otros. Dentro de los segundos se incluyen el mantenimiento de los activos, impuestos, servicios públicos, entre otros. Todos ellos incurridos por los procesos responsables en la prestación del servicio de educación.

5. NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

5.1- Efectivo y equivalentes de efectivo:

Representan activos financieros líquidos para cubrir obligaciones inmediatas o para inversiones a corto plazo. A diciembre 31 están conformados por:

CONCEPTO	2024	2023
Cajas Principales	11.303.701	220.000
Cajas Menores	17.236.974	16.367.880
Bancos	191.623.194	1.273.395.068
TOTAL, EFECTIVO Y EQUIVALENTES A EFECTIVO:	220.163.869	1.289.982.948

Efectivo Restringido:

No se considera efectivo restringido y con destinación específica los Ingresos recibidos por anticipado por concepto de matrículas. Lo anterior debido a que la Universidad de América no está en la obligación de devolver el efectivo o pagar un pasivo específico, sino que está obligada a prestar un servicio.

La Universidad al corte del año 2024 no posee efectivo restringido o dineros con alguna destinación específica.

5.2- Derivados:

El portafolio de inversiones de la Universidad está representado en certificados de depósito a término (CDT) y fondos de inversión con diferentes entidades financieras nacionales, a tasa de intereses regulados por el mercado financiero y con el pago pactado al vencimiento. El tiempo dependiendo de los títulos está entre 360 y 540 días. El fin de las inversiones es el de incrementar los excedentes disponibles por medio de la percepción de rendimientos financieros en el corto plazo.

CONCEPTO	2024	2023
Certificado de Deposito a termino (CDT)	29.751.216.551	46.941.173.893
Acciones Ordinarias	27.500.000	27.500.000
Certificado Emitidos Por Fondos De Inversión	10.707.802	618.031.749
Certificado de Deposito a termino (APT)	-	67.576.501
Cedulas	61.318	61.318
TOTAL, DERIVADOS:	29.789.485.671	47.654.343.461

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

BANCO	FECHA INICIO	FECHA VENCIMIENTO	CUSTODIO	TASA	MONTO
Juriscop	1/08/2023	25/01/2025	Juriscop	14,50 E.A	3.657.871.321
Juriscop	28/07/2023	5/02/2025	Juriscop	14,50% E.A.	10.000.000.000
Credifinanciera	8/09/2023	4/03/2025	Credifinanciera	14,70% E.A	5.000.000.000
Juriscop	4/10/2023	1/04/2025	Juriscop	14,40 % E.A.	6.093.356.546
Coltefinanciera S.A	20/02/2024	26/08/2025	Coltefinanciera	12,30 % EA.	5.000.000.000
TOTAL INVERTIDO EN CDT					29.751.227.867

BANCO	MONTO
Credifinanciera	5.000.000.000
Coltefinanciera S.A	5.000.000.000
Juriscop	19.751.227.867
TOTAL INVERTIDO EN CDT	29.751.227.867

5.3- Cuentas por cobrar:

El detalle de cuentas por cobrar y préstamos, es el siguiente:

CONCEPTO	2024	2023
Servicios Educativos	1.885.499.937	1.508.798.116
Intereses Por Cobrar	5.478.663.485	4.887.327.258
Proveedores	464.777.326	393.668.582
Aportes De Capital Por Cobrar	14.800.000	-
Otras cuentas Por Cobrar	173.138.435	130.141.582
Cuentas Por Cobrar De Difícil Recaudo	410.202.888	410.202.888
Menos: Deterioro Cuentas Por Cobrar	-410.202.885	-410.202.885
TOTAL, CUENTAS POR COBRAR:	8.016.879.187	6.919.935.541
Prestamos a Empleados	302.109.338	676.333.005
TOTAL, PRESTAMOS A EMPLEADOS:	302.109.338	676.333.005
TOTAL, NETO CUENTAS POR COBRAR:	8.318.988.525	7.596.268.546

Las cuentas por cobrar para el periodo 2024 están compuestas por créditos otorgados directamente por la institución en la modalidad de financiación interna, saldos por cobrar al ICETEX y créditos aprobados por entidades externas.

Los intereses por cobrar están compuestos por las proyecciones de periodos anteriores del portafolio de inversión de la institución, esto saldos son abonados en cuenta una vez el titulo haya vencido y/o la institución solicite la cancelación de estos.

En cuentas por cobrar a proveedores, se registraron los valores de la planilla de seguridad social 9444410793, de diciembre de 2022, pagados en enero de 2023con inconsistencias en los valores bases de cotización, lo cual generó un mayor valor pagados a los fondos de pensiones y EPS, dicho recobro aún está en trámite.

Las otras cuentas por cobrar pertenecen a saldos a cargo de trabajadores, retenciones de ICA, incapacidades, diferencias en pagos de planilla de seguridad social y comisiones por la contraprestación de servicios por concesiones y otros saldos facturados.

5.4- Inventarios:

CONCEPTO	2024	2023
Mercancía en Existencia Para La Venta	169.174.506	144.945.899
Mercancía en Consignación	8.199.880	9.002.050
Mercancía En Proceso de Devolución	526.832	355.368
TOTAL, DERIVADOS:	177.901.218	154.303.318

Los inventarios comprenden exclusivamente los productos comercializados de la tienda universitaria y centro de copiado disponibles para su venta a estudiantes y toda la Universidad. Con corte a diciembre se realizó inventario físico en los puntos mencionados y se realizaron los ajustes a los que hubo lugar por efecto de diferencias en algunas unidades.

5.5- Propiedad, planta y equipo:

En esta agrupación se encuentran todos los bienes que la Fundación ha adquirido con el propósito de utilizarlos en su objeto social:

CONCEPTO	2024		2023	
	VALOR ACTIVO	DEPRECIACION ACUMULADA	VALOR ACTIVO	DEPRECIACION ACUMULADA
Terrenos	30.555.760.469	-	30.555.760.469	-
Propiedad Planta y Equipo en Mantenimiento	51.484.016.570	-	48.280.601.699	-
Edificaciones	30.103.454.040	-2.685.753.598	30.103.454.040	-2.401.443.094
Maquinaria y Equipo	12.974.737.582	-4.889.718.180	12.577.590.505	-3.841.558.468
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	4.315.773.341	-1.630.770.520	4.257.005.191	-1.267.197.769
Equipo de Comunicación y Computación	7.656.258.970	-4.956.623.522	6.951.442.846	-4.243.806.356
Equipo de Transporte	402.647.332	-148.771.912	402.647.332	-108.507.184
Bienes de Arte y Cultura	3.725.620.345		3.725.620.345	
TOTAL, PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO:	141.218.268.650	-14.311.637.732	136.854.122.428	-11.862.512.871

MODELO REVALUADO	2024		2023	
	VALOR ACTIVO	DEPRECIACION ACUMULADA	VALOR ACTIVO	DEPRECIACION ACUMULADA
Terrenos (MR)	10.116.474.877	-	10.116.474.877	-
Edificaciones (MR)	9.276.888.453	-700.311.372	9.276.888.453	-612.696.324
Equipo de Comunicación y Computación (MR)	6.322.300	-6.671.080	6.322.300	-5.485.264
TOTAL, PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO MODELO REVALUAD	19.399.685.630	-706.982.452	19.399.685.630	-618.181.588

DETERIORO	2024	2023
	VALOR ACTIVO	VALOR ACTIVO
Maquinaria y Equipo (DT)	-1.162.674.668	-1.162.674.668
Muebles y Enseres (DT)	-2.099.890.826	-2.099.890.826
Equipo de Comunicación Y Computo (DT)	-2.908.408.542	-2.908.408.542
TOTAL, DETERIORO:	-6.170.974.036	-6.170.974.036
TOTAL, PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO NETO:	139.428.360.060	137.602.139.563

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

De acuerdo con la sección 17 propiedades planta y equipo a continuación se detalla la conciliación de los saldos iniciales y finales:

Descripción	Terrenos	Propiedad planta y equipo en mantenimiento	Construcciones y edificaciones	Maquinaria y equipo	Muebles Enseres y Equipo de oficina	Equipo de computo	Flota y equipo de transporte	Bienes de arte y cultura	TOTAL
Saldo a 31/12/2023	40.672.235.346	48.280.601.699	39.380.342.493	12.577.590.505	4.257.006.191	6.957.765.146	402.647.332	3.725.620.345	156.253.808.058
Traslados	-	-	-	-	-	-	-	-	
Valorizacion	-	-	-	-	-	-	-	-	
Deterioro	-	-	-	-	-	-	-	-	
Compras	-	3.203.414.871	-	397.147.077	58.768.150	704.816.124	-	-	4.364.146.222
Retiros / Ventas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALDO A 31/12/2024	40.672.235.346	51.484.016.570	39.380.342.493	12.974.737.582	4.315.774.341	7.662.581.270	402.647.332	3.725.620.345	160.617.954.280

Depreciacion acumulada	Terrenos	Propiedad planta y equipo en mantenimiento	Construcciones y edificaciones	Maquinaria y equipo	Muebles Enseres y Equipo de oficina	Equipo de computo	Flota y equipo de transporte	Bienes de arte y cultura	TOTAL
Saldo a 31/12/2023	-	-	3.014.139.418	5.004.233.136	3.367.088.595	7.157.700.162	108.507.184	-	18.651.668.495
Depreciación	-	-	371.925.552	1.048.159.712	363.572.751	714.002.982	40.264.728	-	2.537.925.725
Retiros / Ventas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALDO A 31/12/2024	-	-	3.386.064.970	6.052.392.848	3.730.661.346	7.871.703.144	148.771.912	-	21.189.594.220
SALDO BALANCE	40.672.235.346	51.484.016.570	35.994.277.523	6.922.344.734	585.112.995	209.121.874	253.875.420	3.725.620.345	139.428.360.060

De acuerdo con el avalúo técnico que la Fundación adelantó con vigencia de 2017, dando cumplimiento a las normas emitidas por la Contaduría General de la nación, se separó el valor del terreno en los edificios - casas, ocasionando una revalorización en los terrenos y deterioro en los edificios - casas, que se manejó de esa forma para dejar la contabilidad a valor razonable de acuerdo con las políticas establecidas.
Durante el año 2024 se realizó el inventario de los bienes muebles a través de la empresa Gestión de Activos Fijos S.A.S.

Se dio aplicación a la normatividad fiscal que permite que los activos que cumplan con una cuantía mínima (50 UVT), para el año 2024 $2.353.000 se pueden enviar al gasto directamente, o depreciar a 12 meses durante el periodo fiscal correspondiente.
La medición inicial de la maquinaria y equipo, muebles y enseres, equipo de cómputo y flota y equipo de transporte fue realizada mediante el método del costo.

5.6- Otros activos:

CONCEPTO	2024	2023
Bienes y Servicios Pagados Por Anticipado	328.868.123	250.634.248
Avances y Anticipos	2.400.098.778	2.832.747.023
TOTAL OTROS ACTIVOS:	2.728.966.901	3.083.381.271

INTANGIBLES	2024		2023	
	VALOR ACTIVO	AMORTIZACION	VALOR ACTIVO	AMORTIZACION
Derechos En Propiedad Horizontal	2.225.000.000	-	2.225.000.000	-
Licencias	88.056.793.361	-10.792.978.922	49.783.392.354	-5.461.496.536
Softwares	1.445.516.904	-1.361.558.213	1.403.759.390	-1.342.571.221
Bibliotecas Virtuales	2.647.926.224	-1.290.435.167	2.053.144.942	-385.104.192
Bienes de Arte y Cultura.	-	-	-	-
Otros Activos Intangibles	76.870.990	-22.903.989	17.010.990	-6.155.081
TOTAL OTROS ACTIVOS:	94.452.107.479	-13.467.876.292	55.482.307.676	-7.195.327.030
TOTAL NETO OTROS ACTIVOS:	83.713.198.088		51.370.361.917	

Los otros activos corresponden a:

Servicios pagados por anticipado principalmente por pólizas de seguro, mantenimientos, suscripciones y afiliaciones.

Anticipos entregados a nuestros proveedores, de los cuales el mayor valor corresponde a Promotora Escala Urbana, correspondiente al reforzamiento estructural y de redes que lleva a cabo la institución.
El saldo de activos intangibles representa la compra de derechos de propiedad horizontal, licencias, software y bibliotecas virtuales.

5.7- Cuentas por pagar:

Bajo este concepto se incluyen las obligaciones ciertas a cargo de la Fundación y que representan la salida de recursos en el corto y largo plazo, consecuencia de bienes y servicios recibidos con saldo a diciembre 31 de 2024.

CONCEPTO	2024	2023
Prestamos Banca Comercial	15.199.395.353	11.533.517.152
Adquisicion De Bienes y Servicios Nacionale	4.906.271	3.630.600
TOTAL, PRESTAMOS Y BIENES NACIO	15.204.301.624	11.537.147.752

CONCEPTO	2024	2023
Aportes A Fondos Pensionales	59.798.600	51.045.220
Aportes A Seguridad Social En Salud	63.104.672	52.851.596
Aportes A Fondo De Solidaridad Pensional	6.127.000	8.983.800
Sindicatos	314.600	148.900
Aportes A Fondo De Subsistencia Pensional	6.496.000	729.400
Libranzas	67.138.807	
Embargos Judiciales	196.313	
Otros Descuentos De Nomina	3.680.000	-
TOTAL, DESCUENTOS DE NOMINA:	206.855.992	113.758.916
Cuentas Por Pagar	141.170.497	108.898.131
Otras Cuentas Por Pagar	3.712.512.948	4.693.759.991
TOTAL, OTRAS CUENTAS POR PAGAR:	3.853.683.445	4.802.658.123
TOTAL, CUENTAS POR PAGAR:	19.264.841.061	16.453.564.791

La Universidad de América para el desarrollo del proyecto de reforzamiento estructural en la sede Eco-campus, adquirió durante el año 2022, préstamo con la entidad Banco de Bogotá y préstamo con la entidad Coltefinanciera.

La adquisición de bienes y servicios son entradas de mercancía en consignación de productos comercializados de las distintas unidades de negocio pendientes por ser facturadas por los proveedores.

Las cuentas por pagar y otras cuentas por pagar representan la obligación de aportes al SENA, ICBF, servicios públicos, honorarios, arrendamientos, libranzas y otras obligaciones relacionadas con la operación.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

5.8- Pasivos Laborales:

Representa las obligaciones que tiene la Fundación al cierre de la vigencia fiscal con los docentes de hora cátedra, tiempo completo, ocasionales y personal académico-administrativo.

CONCEPTO	2024	2023
Nominas Por Pagar	1.183.999.905	16.719.800
Cesantías	1.067.043.266	1.179.915.163
Cesantías Retroactivas	11.996.950	72.014.078
Intereses Cesantías	120.526.377	152.197.772
Vacaciones	196.065.846	269.243.819
Aportes ARL	7.356.700	8.112.100
Aportes Fondo de Pensiones	179.452.600	240.423.904
Aportes a Salud	142.274.328	194.212.071
Aportes Caja de Compensación Familiar	64.201.200	65.780.900
TOTAL, BENEFICIOS A EMPLEADOS:	2.972.917.172	2.198.619.607

5.9- Obligaciones Tributarias:

Representa las obligaciones a 31 de diciembre por concepto de retenciones practicadas, la Universidad es agente retenedor y está excluida de impuesto a las ventas por la actividad de servicio educativo de acuerdo con el artículo 476 del estatuto tributario.

En este rubro también se encuentra el Impuesto de Industria y Comercio del 6 bimestre de 2024, generado por las actividades económicas realizadas por la Universidad en la ciudad de Bogotá.

Se presenta un incremento de este rubro en el año 2024 debido a que se firmó acta de acuerdo de pago con la DIAN, correspondiente al pago de impuesto de renta del año 2020 por un valor de 1.348 millones pagaderos en 12 cuotas y de los cuales se pagaron 3 cuotas en el año 2024, quedando un saldo por pagar de $786 millones.

CONCEPTO	2024	2023
Retención en la Fuente	931.049.000	164.019.000
Industria y Comercio (Incluida Retención)	74.829.000	84.823.000
TOTAL, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONE	1.005.878.000	248.842.000

5.10- Estimados Y Provisiones:

La provisión de proveedores corresponde a aquellos servicios y bienes adquiridos en el año 2024 que serán ejecutados en el año 2025, se provisionan con el fin de no afectar el presupuesto del año 2025, la provisión por concepto de quinquenio disminuye por bonificaciones reconocidas al personal administrativo y docente.

CONCEPTO	2024	2023
Otros Litigios Y Demandas	1.034.025	1.034.025
Provisión Proveedores	510.947.408	-
Quinquenio Largo Plazo	33.170.099	33.170.099
TOTAL, PROVISIONES:	545.151.532	34.204.124

5.11- Otros pasivos:

CONCEPTO	2024	2023
Avances y Anticipos Recibidos	3.543.188.135	4.717.274.496
TOTAL, OTROS AVANCES Y ANTICIPO:	3.543.188.135	4.717.274.496

Corresponde al valor de los ingresos no causados y recibidos de estudiantes, los cuales tienen el carácter de pasivo por corresponder al período siguiente en los que deben ser aplicados o distribuidos, estos serán reconocidos al ejercicio contable del 2025, los ingresos por Servicio Educativo se reconocen conforme a lo efectivamente cobrado mediante facturación electrónica.

Los ingresos recibidos por anticipado corresponden a las facturas de venta generadas y pagadas por concepto de matrículas, cuyo servicio será prestado a lo largo del primer semestre del año 2025. El registro contable de estos ingresos se realiza bajo este esquema con el fin de asegurar una distribución equitativa y lineal de los ingresos operacionales de la institución. De esta manera, se evita que los ingresos sean reconocidos exclusivamente en las temporadas de pago, lo cual permitiría una representación distorsionada de la realidad financiera. Al adoptar este enfoque, se garantiza una mejor alineación entre el reconocimiento de los ingresos y la temporalidad del servicio efectivamente prestado, lo que contribuye a una ejecución contable más precisa y conforme a los principios de la contabilidad.

5.12- Patrimonio:

CONCEPTO	2024	2023
Aportes Sociales	50.000.000	50.000.000
Donaciones Y Subvenciones	23.968.233.505	11.794.670.490
Reservas	116.224.769.370	116.224.769.370
Reservas Asignaciones Permanentes	8.979.507.281	8.738.848.319
Revaluación Propiedad Planta y Equipo	84.965.947.593	84.965.947.593
Cambio en los Activos Netos	▲ 127.663.780	▲ 240.658.963
TOTAL, PATRIMONIO:	234.316.121.530	222.014.894.734

El patrimonio de la Fundación está conformado por los aportes sociales y donaciones. La totalidad de los excedentes en ejercicios anteriores están representadas en las reservas. Se creó una cuenta específica de asignaciones permanentes para seguimiento y control de este rubro.

Para el año 2023 la Fundación Universidad De América recibe una subvención para el uso de software y/o licencias que serán usadas en el desarrollo del objeto social y misional de la Fundación para el programa de Ingeniería de Petróleos. Esta subvención se estima será utilizada a lo largo de 10 años, razón por la cual será amortizada de la misma manera en el activo respectivo.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

5.13- Cuentas De Orden Desembolsos Bienestar E Investigación

CONCEPTO	2024	2023
Gastos De Personal (B.U.)	694.454.773	815.315.862
Arrendamientos (B.U.)	1.600.000	5.738.500
Contribuciones Y Afiliaciones (B.U.)	46.500.244	22.675.682
Servicios (B.U.)	331.957.163	563.462.406
Mantenimiento Y Reparaciones (B.U.)	470.000	1.670.000
Gastos De Viaje (B.U.)	-	20.902.878
Depreciación Y Amortización (B.U.)	-	3.254.208
Materiales E Insumos (B.U.)	14.458.880	3.716.664
Diversos (B.U.)	20.081.514	81.193.285
TOTAL BIENESTAR UNIVERSITARIO:	1.109.522.574	1.517.929.484
Sueldos Y Salarios (INV.)	183.894.180	409.464.967
Prestaciones sociales (INV.)	129.487.053	130.435.402
Honorarios (INV.)	40.002.068	45.409.800
Arrendamientos (INV.)	-	1.017.268
Contribuciones y afiliaciones (INV.)	61.845.546	36.448.426
Servicios (INV.)	62.818.415	33.691.464
Gastos de viaje (INV.)	5.542.920	61.315.277
Materialese e insumos (INV.)	32.323.433	22.732.177
Gastos diversos (INV.)	-	4.350.426
TOTAL INVESTIGACION:	515.913.615	744.865.208
TOTAL CUENTAS DE ORDEN DEUDON	1.625.436.189	2.262.794.692

Corresponde al 2% de los Ingresos corrientes que el Ministerio de Educación Nacional según la Ley 30 de 1992 capitulo III Art. 118, ordena que las instituciones de educación superior adelanten programas de bienestar e investigación para los estudiantes, docentes y personal administrativo. Con la implementación de las NIIF, se exige que el rubro se lleve por separado en cuentas de orden, para facilitar el control. En este caso la asignación para este rubro es superior al 2%.

5.14- Ingresos

CONCEPTO	2024	2023
Inscripciones	133.681.360	141.025.031
Matriculas	37.681.661.450	34.520.412.462
Derechos Académicos (Certificación y Constancias)	617.859.566	671.749.313
Exámenes Supletorios	2.449.411	1.616.655
Libros Y Material De Estudio	5.407.750	2.435.750
Duplicado Carnet	9.980.714	9.176.422
Unidad de Patrimonio (museo)	48.340.500	29.404.050
Otros Servicios Conexos A La Educación	426.060	429.359
TOTAL INGRESOS:	38.499.806.811	35.376.249.042
(-) Devoluciones Y Descuentos	-8.580.170.522	-13.724.365.488
(-) Becas	-1.521.013.004	-1.007.248.144
TOTAL DEVOLUCIONES, DESCUENTOS Y BECAS:	-10.101.183.526	-14.731.613.632
TOTAL INGRESOS NETOS:	28.398.623.285	20.644.635.410

Los ingresos operacionales, están conformados por cada uno de los rubros allí descritos, y registran las operaciones propias de la institución en la prestación de servicios de educación en cada una de sus facultades (Arquitectura, Ciencias Económicas y Administrativas, e Ingenierías).

5.15- Otros Ingresos

CONCEPTO	2024	2023
Tienda Universitaria	64.944.633	103.613.750
Centro de Copiado	46.667.340	29.699.616
Parqueadero	217.682.868	-
Transferencias y Subvenciones	25.966.566.154	35.808.692.678
Cuentas de Ahorro	27.281.498	176.383.127
Financieros CDTS, APTS y Fondos	4.021.547.643	7.085.560.004
Diferencia En Cambio	3.295.814	47.841.538
Utilidad En Venta De Propiedad Planta Y Equipo	3.267.000	127.515.000
Comisiones (Contraprestacion)	41.693.230	26.774.371
Arrendamientos	52.610.504	9.706.261
Otros Ingresos	113.236.622	237.062.649
TOTAL, OTROS INGRESOS:	30.658.793.306	43.652.848.995
TOTAL, INGRESOS:	58.957.416.591	64.297.484.405

Los ingresos por Tienda Universitaria conciernen a los productos comercializados para toda la comunidad de la Universidad, de igual manera los servicios de que se prestan en el centro de copiado. En el año 2024 se registran ingresos por servicio de parqueadero a estudiantes, docentes y administrativos.

Las transferencias y subvenciones emanan convenios con entidades gubernamentales e incluso con instituciones del sector académico y otros privados que tienen como objetivo apoyar la ejecución de proyectos educativos.

La Fundación Universidad de América, ha tomado la decisión de reconocer contablemente una subvención por un monto de 85 mil millones, procedente de la alianza estratégica establecida con dos compañías reconocidas del sector de hidrocarburos, dicha subvención se amortizará de manera gradual, en el año 2023 se amortizaron 35 mil millones y en el año 2024 25 mil millones, quedando como excedente por distribuir 25 mil millones. Esta subvención no solo representa un aporte financiero significativo, sino que desempeña un rol esencial en el fortalecimiento y la expansión de las actividades clave de la institución. Su impacto es particularmente relevante en los programas académicos de ingeniería, en los cuales la se ha consolidado como un pilar fundamental para el desarrollo, la innovación y la mejora continua de dichos programas. Gracias a este apoyo, la institución podrá avanzar en la implementación de nuevas iniciativas, optimizar sus recursos y, en última instancia, ofrecer una educación de mayor calidad, alineada con las últimas tendencias y demandas del sector académico.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

Subvención por uso de licencias

Valor de la Subvención en (USD-Dólar)	$	64.626.180
Valor del Dólar 10 de Octubre 2023 (Firma de contrato de subvención)	$	4.387
Valor Total en Pesos Colombianos	$	283.493.078.759

Duración de la Subvención (1-Semestre 6 Meses) 30%

INGRESOS

Reconocimiento Contable como INGRESO de la Subvención	$	85.047.923.628

INGRESOS PARA EL 2023	$	35.463.099.170
INGRESOS PARA EL 2024	$	25.628.300.411

GASTOS

Años Habilitados Para Uso de la Licencia	10

GASTOS AMORTIZACIONES PARA EL 2023 (3 meses)	$	3.937.403.871
GASTOS AMORTIZACIONES PARA EL 2024 (12 meses)	$	4.442.199.240

Los ingresos de cuentas de ahorro y financieros corresponden a rendimientos por saldos de capital reconocidos en el año 2024.

La diferencia en cambio corresponde a un menor valor pagado en obligaciones con entidades del exterior debido al cambio de la tasa representativa del mercado al momento de su pago.

La utilidad en venta de propiedad, planta y equipo principalmente obedece a la venta de muebles y enseres de la Universidad.

Las comisiones corresponden a las concesiones que actualmente tiene la institución en donde tiene una participación porcentual de acuerdo con las ventas y los arrendamientos se derivan del alquiler de espacios de máquinas dispensadoras (Snacks) y alquiler del auditorio ubicado en la casa Eduardo Santos.

Los otros ingresos corresponden a los reintegros de incapacidades, a los intereses y penalidades cobradas a los estudiantes por el trámite devolución de matrículas.

5.16- Gastos Por Servicios Educativos Profesionales:

CONCEPTO	2024	2023
Sueldos (Pregrado)	9.233.524.017	10.062.189.473
Bonificaciones (Pregrado)	17.120.000	9.952.500
Incapacidades (Pregrado)	43.325.328	93.040.623
Indemnizaciones (Pregrado)	54.559.810	-
TOTAL, SUELDOS Y SALARIOS:	9.348.529.155	10.165.182.596
Seguridad Social (Salud) (Pregrado)	867.404.048	959.320.263
Cuotas partes de pensión (Pregrado)	1.181.415.875	1.309.630.126
Riesgos Laborales (Pregrado)	51.258.363	56.316.420
TOTAL, SEGURIDAD SOCIAL:	2.100.078.286	2.325.266.809
Caja Compensación (Pregrado)	416.064.489	429.846.461
Aportes a ICBF (Pregrado)	309.528.447	322.359.121
Aportes Al Sena (Pregrado)	206.377.263	214.933.581
TOTAL, PARAFISCALES:	931.970.199	967.139.163
Vacaciones (Pregrado)	404.891.616	463.506.821
Cesantías (Pregrado)	797.818.788	861.897.806
Intereses Sobre las Cesantías (Pregrado)	83.566.537	85.116.446
Prima de Servicios (Pregrado)	793.996.105	871.864.522
TOTAL, PRESTACIONES SOCIALES:	2.080.273.046	2.282.385.585
Capacitación, Bienestar Social Y Estímulos (Pregrado)	655.232.300	-
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS:	655.232.300	-
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL PREGRADO NETO:	15.116.082.986	15.739.974.153

GASTOS GENERALES SERVICIOS PROFESIONALES:	2024	2023
Talleres y Laboratorios (Pregrado)	234.900.336	275.153.980
Honorarios (Pregrado)	79.930.841	146.340.067
Aseo y Vigilancia (Pregrado)	2.137.728.186	2.124.963.987
Servicios Públicos (Pregrado)	461.807.377	336.332.871
Viáticos Y Gastos De Viaje (Pregrado)	233.432.320	473.897.558
Arrendamiento (Pregrado)	1.335.600	6.841.149
Mantenimiento y Reparaciones (Pregrado)	50.008.495	78.722.653
Contribuciones y Afiliaciones (Pregrado)	116.486.815	153.660.340
Elementos De Aseo Y Lavandería (Pregrado)	81.734	701.662
Combustibles Y Lubricantes (Pregrado)	1.055.920	384.082
Suscripción Revistas Y Periódicos (Pregrado)	2.791.710	54.387.630
Útiles, Papelería Y Fotocopias (Pregrado)	2.533.146	4.525.702
Taxis Y Buses (Pregrado)	822.277	18.762.721
Depreciación (Pregrado)	1.796.811.120	1.754.473.981
Amortizaciones (Pregrado)	567.672.724	4.165.228.486
Otros Costos Generales (Pregrado)	4.394.450	16.730.455
TOTAL, GASTOS GENERALES:	5.691.793.050	9.611.107.325
TOTAL, GASTOS SERVICIOS PROFESIONALES:	20.807.876.036	25.351.081.488

Los gastos por servicios profesionales se relacionan directamente a la prestación de servicios de programas de pregrado, los cuales son necesarios para el correcto funcionamiento de la Universidad que impactan directamente la formación académica.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

5.17- Gastos Por Servicios Educativos Posgrados:

CONCEPTO	2024	2023
Sueldos (Posgrados)	664.488.000	870.620.000
TOTAL SUELDOS Y SALARIOS:	664.488.000	870.620.000
Seguridad Social (Salud) (Posgrados)	52.420.600	68.388.900
Cuotas partes de pensión (Posgrados)	64.838.200	82.995.000
Riesgos Laborales (Posgrados)	3.227.700	4.200.400
TOTAL SEGURIDAD SOCIAL:	120.486.500	155.584.300
Caja Compensación (Posgrados)	24.652.500	31.750.800
Aportes a ICBF (Posgrados)	17.284.500	23.033.300
Aportes Al Sena (Posgrados)	11.524.100	15.362.300
TOTAL PARAFISCALES:	53.461.100	70.146.400
Vacaciones (Posgrados)	23.149.846	28.658.166
Cesantías (Posgrados)	40.052.400	50.775.619
Intereses Sobre las Cesantías (Posgrados)	605.249	698.743
Prima de Servicios (Posgrados)	43.906.934	59.182.057
TOTAL PRESTACIONES SOCIALES:	107.714.429	139.314.585
TOTAL GASTOS DE PERSONAL POSGRADO NETO:	946.150.029	1.235.665.285

GASTOS GENERALES SERVICIOS POSGRADO:	2024	2023
Honorarios (Posgrados)	182.518.799	307.942.185
Vigilancia Y Seguridad (Posgrados)	386.790.109	382.550.208
Servicios Públicos (Posgrados)	79.701.585	171.243.815
Viáticos Y Gastos De Viaje (Posgrados)	597.665	2.661.543
Arrendamiento (Posgrados)	-	300.000
Contribuciones y Afiliaciones (Posgrados)	57.946.667	77.782.642
Combustibles Y Lubricantes (Posgrados)	-	96.000
Suscripción Revistas Y Periódicos (Posgrados)	-	4.815.904
Útiles, Papelería Y Fotocopias (Posgrados)	-	320.695
Taxis Y Buses (Posgrados)	100.000	-
Depreciación (Posgrados)	256.925.322	343.370.864
Amortizaciones (Posgrados)	461.565.057	209.464.691
Otros Costos Generales (Posgrados)	51.631.899	59.307.238
TOTAL GASTOS GENERALES:	1.477.777.102	1.559.855.786
TOTAL GASTOS POSGRADOS:	2.423.927.131	2.795.521.071

Los gastos por servicios de posgrado se relacionan directamente a la prestación de servicios que impactan directamente la formación académica en programas como especializaciones y maestrías.

5.18- Gastos Por Servicios Educativos. Educación Extensiva y Continuada:

GASTOS GENERALES SERVICIOS POSGRADO:	2024	2023
Honorarios (Edu. Extensiva Y Continuada)	270.999.876	312.764.861
Contribuciones y Afiliaciones (Edu. Extensiva Y Continuada)	1.816.667	-
TOTAL GASTOS GENERALES:	272.816.542	312.764.861
TOTAL GASTOS EDU. EXTENSIVA Y CONTINUADA:	272.816.542	312.764.861

Para el año 2024 se realiza la distinción de la Educación Extensiva y Continuada la cual ofrece servicios como cursos, diplomados y seminarios, el gasto corresponden a los docentes hora cátedra asignados a estos programas.

5.19- Gastos Administrativos, Beneficios A Empleados Y Gastos Generales:

CONCEPTO	2024	2023
Sueldos (Admón)	9.107.929.366	10.062.174.596
Salario Integral (Admón)	281.392.134	440.410.999
Horas Extras (Admón)	3.250.107	2.761.088
Bonificaciones (Admón)	232.731.632	173.636.333
Auxilio de Transporte (Admón)	82.009.801	71.680.864
Estímulos a la Eficiencia (Admón)	30.946.160	31.398.933
Incapacidades (Admón)	66.942.306	47.697.390
Indemnizaciones (Admón)	413.583.152	72.573.312
Médicos (Admón)	320.466.588	304.257.944
TOTAL, SUELDOS Y SALARIOS ACADEMICO-ADMINISTRATIVOS:	10.539.251.246	11.206.591.459
Salud (Admón)	833.346.663	905.109.720
Pensiones de Jubilación (Admón)	653.341.800	653.525.600
Cuotas partes de pensión (Admón)	1.049.832.672	1.138.000.919
Riesgos Laborales (Admón)	56.417.973	58.391.628
TOTAL, SEGURIDAD SOCIAL:	2.592.939.108	2.755.027.867
Caja Compensación (Admón)	393.655.958	443.474.529
Aportes a ICBF (Admón)	297.798.289	332.634.847
Aportes Al Sena (Admón)	198.564.746	221.790.466
Aportes Sindicales (Admón)	50.551.000	58.267.572
TOTAL, PARAFISCALES Y APORTES SOBRE LA NOMINA:	940.569.993	1.056.167.414
Vacaciones (Admón)	434.807.185	635.104.062
Cesantías (Admón)	848.140.495	964.486.527
Cesantías Retroactivas (Admón)	6.718.935	8.755.198
Intereses Sobre las Cesantías (Admón)	96.539.561	118.158.373
Prima de Servicios (Admón)	795.754.217	901.749.365
TOTAL, PRESTACIONES SOCIALES:	2.181.960.393	2.628.253.525
Capacitación, Bienestar Social Y Estímulos (Admón)	755.820.977	166.220.613
Dotación Y Suministros (Admón)	60.697.389	40.953.824
Temporales (Admón)	2.919.366	140.155.416
Otros Gastos de Personal (Admón)	95.250.226	29.469.978
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS:	914.687.958	376.799.831
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL ADMON NETO:	17.169.408.698	18.022.840.096

Entre los gastos administrativos relacionamos los salarios con su carga prestacional, beneficios y otros gastos diversos concernientes del personal de la institución como alta gerencia, decanos, directores, secretarios académicos, coordinadores, profesionales y demás cargos asistenciales.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

GASTOS GENERALES	2024	2023
Vigilancia Y Seguridad (Admón)	709.859.069	733.868.007
Materiales Y Suministros (Admón)	179.792.854	201.469.877
Mantenimiento Y Reparaciones (Admón)	194.744.687	161.368.583
Servicios Públicos (Admón)	211.148.855	253.812.981
Arrendamiento Operativo (Admón)	149.990.521	311.785.297
Viáticos Y Gastos De Viaje (Admón)	268.700.643	760.899.538
Publicidad Y Propaganda (Admón)	30.724.370	380.195.935
Impresos, Publicaciones, Suscripciones Y Afiliaciones (Admón)	325.976.717	524.826.013
Papelería Útiles Y Fotocopias (Admón)	47.588.850	64.561.635
Comunicaciones Y Transporte (Admón)	21.040.265	28.773.812
Seguros Generales (Admón)	181.403.219	134.350.437
Capacitación Docente (Admón)	42.772.492	20.990.632
Materiales De Educación (Admón)	28.986.269	-
Elementos Deportivos (Admón)	25.129.383	35.659.862
Eventos Culturales (Admón)	122.412.087	72.577.499
Contratos De Administración (Admón)	46.025.700	36.816.000
Combustibles Y Lubricantes (Admón)	5.103.107	4.965.501
Servicios De Aseo, Cafetería, Restaurante Y Lavandería (Admón)	259.917.285	491.151.069
Procesamiento De Información (Admón)	7.915.022	12.035.100
Elementos De Aseo, Lavandería Y Cafetería (Admón)	108.415.647	92.507.714
Videos (Admón)	14.280.000	8.701.500
Relaciones Públicas (Admón)	57.516.740	174.457.844
Gastos Legales (Admón)	21.660.778	35.784.830
Comisiones (Admón)	76.884.190	21.421.073
Honorarios (Admón)	985.207.867	1.050.129.999
Servicios (Admón)	405.565.018	384.568.765
Otros Gastos Generales (Admón)	23.302.053	203.868.237
TOTAL, GASTOS GENERALES:	4.552.063.687	6.201.547.739

Los gastos generales son aquellos relacionados con la gestión y administración de la institución que no están directamente asociados con la formación académica, la venta o la distribución de bienes o servicios específicos. Estos gastos son necesarios para mantener las operaciones diarias y la infraestructura de la institución, así como para respaldar las funciones de gestión y administración.

IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	2024	2023
Impuesto Predial Unificado	447.954.179	397.147.636
Impuesto De Industria Y Comercio	419.169.854	351.287.654
Impuesto Sobre Vehículos Automotores	1.518.000	2.873.000
Gravamen A Los Movimientos Financieros	248.241.366	328.337.629
IVA Mayor valor Del Gasto	857.193.349	1.018.055.267
Otros Impuestos	770.438.990	46.043.436
TOTAL, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS:	2.744.515.737	2.143.744.622
TOTAL, GASTOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES:	24.465.988.123	26.368.132.457

El impuesto predial unificado es liquidado y pagado a la secretaria de Hacienda Distrital sobre el valor de los bienes inmuebles de la institución como son: Sede Norte, Casa Financiera, Eco-Campus y Casas de la Unidad de Patrimonio.

El impuesto de industria y comercio es un tributo aplicado a nuestra actividad económica 8544 - Educación en Universidades y venta de productos comercializados desarrollados en el distrito.

El impuesto sobre vehículos referencia a la flota de transporte que tiene actualmente la institución.

El Iva en la adquisición de bienes y o servicios es registrado como mayor valor del costo o gasto.

Los otros impuestos corresponden a tasas aeroportuarias, estampillas y otros tributos

5.20- Costo De Ventas Unidades de Servicio:

CONCEPTO	2024	2023
Costo de Ventas (Unidades de Servicio)	65.520.768	95.530.663

El costo de ventas de mercancía vendida esta relacionado con los productos ofertados de la tienda universitaria y centro de copiado.

5.21 Gasto de Ventas:

CONCEPTO	2024	2023
Sueldos (De Ventas)	726.683.130	767.341.851
Comisiones (De Ventas)	66.761.835	136.047.673
Bonificaciones (De Ventas)	6.962.000	348.000
Auxilio de Transporte (De Ventas)	20.795.400	22.729.732
Incapacidades (De Ventas)	17.476.579	11.054.347
TOTAL, SUELDOS Y SALARIOS DE VENTAS:	838.678.944	937.521.603
Salud (De Ventas)	69.370.009	77.613.341
Cuotas partes de pensión (De Ventas)	97.893.911	106.678.055
Riesgos Laborales (De Ventas)	4.191.427	4.568.996
TOTAL, SEGURIDAD SOCIAL:	171.455.347	188.860.392
Caja Compensación (De Ventas)	30.357.642	32.521.210
Aportes a ICBF (De Ventas)	22.770.111	24.390.032
Aportes Al Sena (De Ventas)	15.183.454	16.268.853
TOTAL, PARAFISCALES Y APORTES SOBRE LA NOMINA:	68.311.207	73.180.095
Vacaciones (De Ventas)	35.203.951	44.786.043
Cesantías (De Ventas)	34.800.897	54.120.210
Intereses Sobre las Cesantías (De Ventas)	9.523.865	8.882.357
Prima de Servicios (De Ventas)	69.267.967	72.040.135
TOTAL, PRESTACIONES SOCIALES:	148.796.680	179.828.745
Capacitación, Bienestar Social Y Estímulos (De Ventas)	23.244.000	-
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS:	23.244.000	-
TOTAL, GASTOS DE PERSONAL DE VENTAS NETO:	1.250.486.178	1.379.390.835

GASTOS GENERALES:	2024	2023
Mantenimiento Y Reparaciones (De Ventas)	68.592.413	45.747.575
Viáticos Y Gastos De Viaje (De Ventas)	961.585	7.993.883
Publicidad Y Propaganda (De Ventas)	1.254.733.707	2.050.245.899
Impresos, Publicaciones, Suscripciones Y Afiliaciones (De Ventas)	22.376.772	17.116.833
Papelería Útiles Y Fotocopias (De Ventas)	9.593.414	12.778.918
Comunicaciones Y Transporte (De Ventas)	7.244.463	6.232.694
Diseños Y Estudios (De Ventas)	-	15.126.050
Combustibles Y Lubricantes (De Ventas)	316.600	591.600
Servicios De Aseo, Cafetería, Restaurante Y Lavandería (De Ventas)	30.670.257	6.021.817
Comisiones Fee Administrativo (De Ventas)	30.182.161	38.474.962
Otros Gastos Generales (De Ventas)	4.525.462	-
TOTAL, GASTOS DE VENTAS GENERALES:	1.429.196.834	2.200.330.230
TOTAL, GASTOS DE VENTAS NETO:	2.679.683.012	3.579.721.065

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Comprende todas las erogaciones asociadas directamente con la comercialización de nuestro portafolio de servicios educativos, estos gastos comprenden promover, vender, y distribuir servicios de la institución y son necesarios para la obtención ingresos.

5.22- Provisión Cuentas Por Cobrar:

CONCEPTO	2024	2023
Deterioro Cuentas Por Cobrar	1.077.047	273.955.227
TOTAL, PROVISION CUENTAS POR COBRAR:	1.077.047	273.955.227

Corresponde a la pérdida o disminución de valor de los créditos o financiamiento otorgado directamente de la Institución con sus estudiantes.

5.23- Depreciaciones:

CONCEPTO	2024	2023
Depreciaciones Año	388.431.201	418.411.625
Depreciaciones Modelo Revaluado (Niif)	95.758.082	87.615.048
TOTAL, DEPRECIACIONES ADMON:	484.189.283	506.026.673

El valor de la depreciación corresponde a la porción administrativa de activos fijos tangibles lo cual refleja la disminución de valor con el tiempo debido al desgaste, obsolescencia u otros factores.

5.24- Amortizaciones:

CONCEPTO	2024	2023
Amortizaciones	5.243.311.573	286.485.798
TOTAL, AMORTIZACIONES ADMON:	5.243.311.573	286.485.798

Las amortizaciones de la institución refieren al proceso de distribuir y reconocer el gasto gradualmente de nuestros activos intangibles como software, licencias, derechos, entre otros similares a lo largo de su vida útil.

5.25- Gastos Financieros

CONCEPTO	2024	2023
Comisiones Servicios Financieros	73.497.359	74.080.470
Intereses de Mora	705.059.819	31.876.794
Intereses Corrientes	1.151.087.813	3.827.748.801
Otros Gastos Financieros	3.172.399	15.156.919
TOTAL, GASTOS FINANCIEROS:	1.932.817.389	3.948.862.984

Son los gastos que la institución, incurre como resultado de actividades de financiamiento.

Las comisiones por servicios financieros son tarifas cobradas por nuestras entidades bancarias en la adquisición de servicios y productos.

Los intereses corrientes derivan de los préstamos que actualmente tiene la institución.

5.26- Diversos Y Extraordinarios:

CONCEPTO	2024	2023
Impuestos Asumidos	-	2.640.660
Fondo de Sostenibilidad Icetex	40.581.802	128.206.970
Multas y Sanciones	151.461.956	98.251.344
Cálculos Actuariales	233.385.461	-
Indemnizaciones a Terceros	-	25.000.000
Ejercicios Anteriores (Act)	-	11.952.618
Otros Gastos Diversos y Extraordinarios	27.116.687	272.691.562
TOTAL GASTOS DIVERSOS Y EXTRAORDINARIOS:	452.545.906	538.743.154

6. Hechos ocurridos posterior a la fecha de emisión de los estados financieros:

De acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), se informa que, hasta la fecha de emisión y aprobación de los presentes estados financieros, no han ocurrido hechos posteriores que requieran ajustes o que deban ser revelados de manera adicional. En consecuencia, no se han identificado eventos significativos que puedan afectar la situación financiera o los resultados operativos de la entidad después de la fecha de emisión de estos estados financieros.

La entidad continuará monitoreando cualquier evento que pueda surgir en el futuro, y cualquier cambio relevante será reflejado en los estados financieros del próximo periodo contable.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

NOTA 4- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

El estado de cambio en el patrimonio es el informe financiero que muestra en forma detallada las variaciones (aumentos – disminuciones) en el valor de los activos del ente económico una vez deducidas todas las obligaciones.

Las variaciones más significativas que se presentaron corresponden a incrementos en los rubros de reservas y la el excedente neto del presente ejercicio, como también un incremento por el superávit por valorizaciones y subvenciones.

NOTA 5- ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUCION FINANCIERA

Este estado proporciona un detalle de la gestión realizada por la entidad en la obtención de recursos y en la aplicación de esos mismos, mostrando la variación en el capital de trabajo.

NOTA 6 - ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Este estado permite explicar los cambios que ocurren en el efectivo y en las cuentas equivalentes a efectivo, durante el ejercicio económico.

El flujo de efectivo generado en actividades de operaciones se refiere a todas aquellas transacciones relacionadas con el financiamiento y administración propias del objeto social y cuyos valores forman parte de la determinación de los excedentes.

El flujo de efectivo generado en actividades de financiación contempla básicamente la obtención de recursos por préstamos de entidades financieras y apalancamiento con las cuentas por pagar.

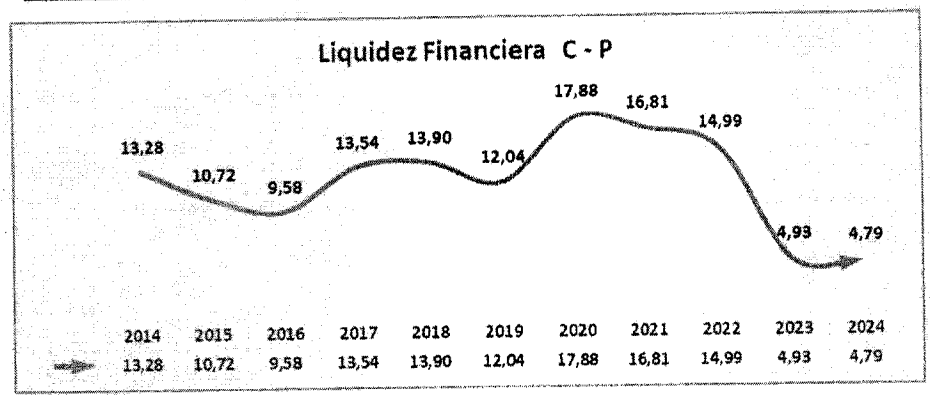
El flujo de efectivo en actividades de inversión hace referencia a la compra de papeles de inversión y activos de propiedad, planta y equipo adquiridos para el uso de las actividades y objeto social de la Universidad.

NOTA 7 - ASUNTOS FISCALES

Durante el año 2024 la universidad presentó y canceló oportunamente sus declaraciones tributarias: Renta, Retención en la fuente, ICA, y Reteica y las cuotas del acuerdo de pago con la DIAN del impuesto de renta de año 2020.

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA
INDICADORES FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

INDICADOR FINANCIERO		Año	
Activo Corriente / Pasivo Corriente	Liquidez financiera a corto plazo	2014	13,28
		2015	10,72
		2016	9,58
		2017	13,54
		2018	13,90
		2019	12,04
		2020	17,88
		2021	16,81
		2022	14,99
		2023	4,93
		2024	4,79

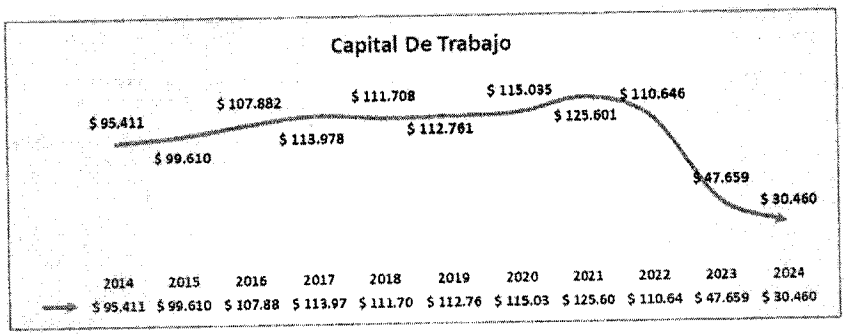


La Universidad cuenta con un índice de liquidez de $3.40 en activos corrientes por cada $1 en el pasivo corriente. Esto indica que la Fundación Universidad De América tiene capacidad suficiente para hacer frente a sus obligaciones operativas a corto plazo, representados principalmente por las inversiones que son el 80% del activo corriente.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

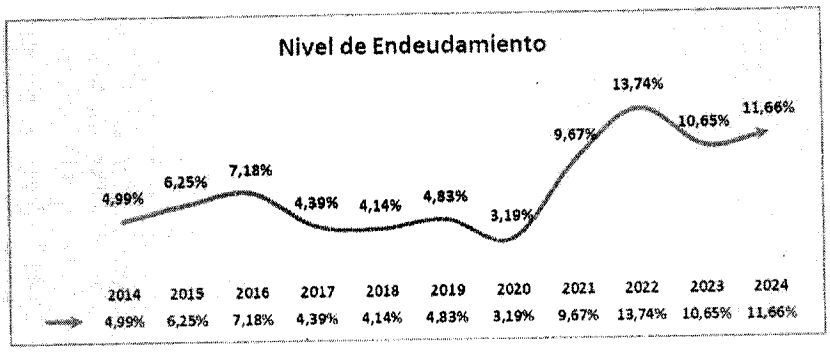
Universidad de América

INDICADOR FINANCIERO		Año	
(Activo Corriente - Pasivos Corriente)	Capital de Trabajo	2014	95.410.909,00
		2015	99.609.677,00
		2016	107.881.526,00
		2017	113.977.826,00
		2018	111.707.514,00
		2019	112.760.613,00
		2020	115.035.271,00
		2021	125.601.177,00
		2022	110.646.104,00
		2023	47.659.292,00
		2024	30.460.482,00



El comportamiento del flujo de caja ha disminuido debido a que la Institución ha realizado proyectos de adecuación, reforzamiento y nueva imagen estructural, invirtiendo en Propiedad, Planta & Equipo, un incremento en los pasivos corrientes, para cubrir los gastos de la operación y debido a la disminución en el recaudo de cartera.

INDICADOR FINANCIERO		Año	
(Total Pasivo / Total Patrimonio)	Nivel de Endeudamiento	2014	4,99%
		2015	6,25%
		2016	7,18%
		2017	4,39%
		2018	4,14%
		2019	4,83%
		2020	3,19%
		2021	9,67%
		2022	13,74%
		2023	10,65%
		2024	**11,66%**

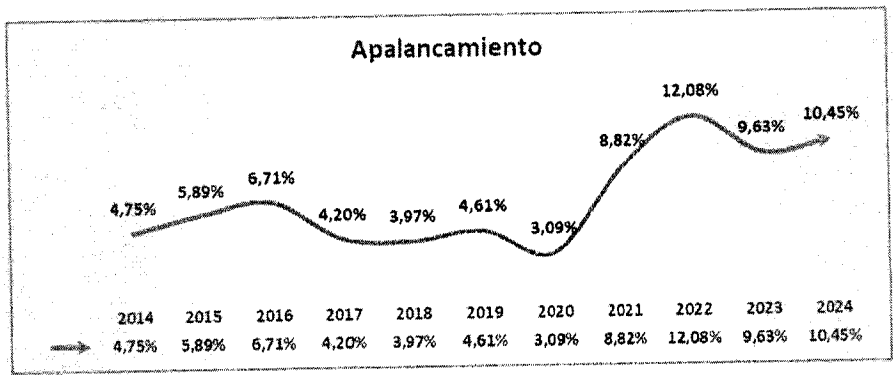


El nivel de exposición por participación de los acreedores en la Institución es bajo teniendo en cuenta que solo representa el 11,66% en comparación con el activo neto. Se presenta un incremento de deuda del año 2024 comparado con el año 2023.

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

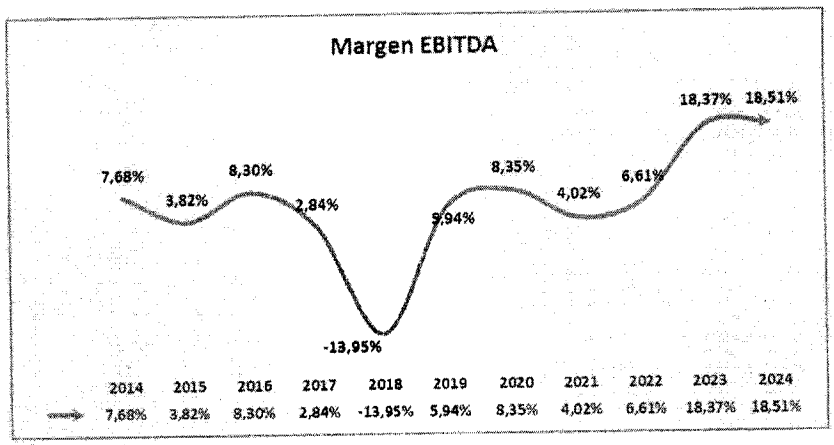
Universidad de América

INDICADOR FINANCIERO		Año	
(Total Pasivo / Total Activo)	Apalancamiento	2014	4,75%
		2015	5,89%
		2016	6,71%
		2017	4,20%
		2018	3,97%
		2019	4,61%
		2020	3,09%
		2021	8,82%
		2022	12,08%
		2023	9,63%
		2024	**10,45%**



El Nivel de apalancamiento tiene un desempeño de 10,45 %, observando un grado de incremento en la deuda con respecto al capital o activos, el cual soporta la operación con recursos propios.

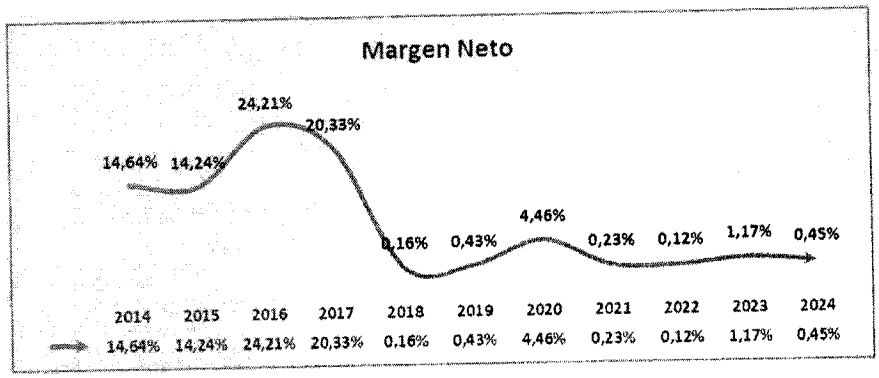
INDICADOR FINANCIERO		Año	
(EBITDA / Ingresos Operacionales)	Margen EBITDA	2014	7,68%
		2015	3,82%
		2016	8,30%
		2017	2,84%
		2018	-13,95%
		2019	5,94%
		2020	8,35%
		2021	4,02%
		2022	6,61%
		2023	18,37%
		2024	**18,51%**



Un margen EBITDA del 18.51% significa que, por cada peso de ingresos generados por la empresa, 18.51 centavos se convierten en EBITDA. Esto indica la eficiencia de la empresa para generar ganancias operativas antes de tener en cuenta factores como impuestos, intereses y gastos no monetarios como la depreciación y la amortización

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

INDICADOR FINANCIERO		Año	
Margen Neto	Margen Neto	2014	14,64%
		2015	14,24%
		2016	24,21%
		2017	20,33%
		2018	0,16%
		2019	0,43%
		2020	4,46%
		2021	0,23%
		2022	0,12%
		2023	1,17%
		2024	0,45%



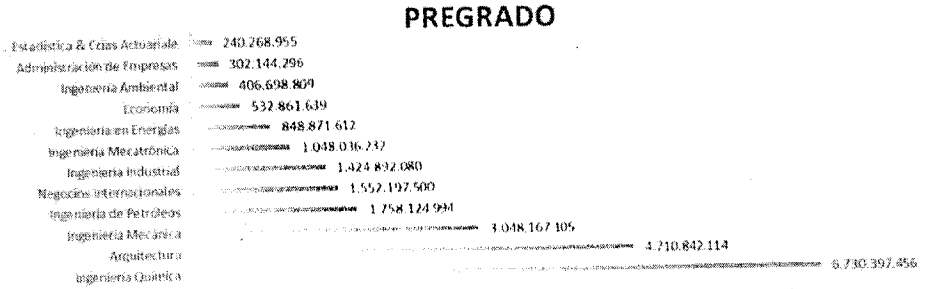
Un margen neto del 0,45% significa que por cada peso de ingresos generados por la empresa, solo 0,45 centavos se convierten en ganancias netas después de deducir todos los gastos, incluidos impuestos, intereses, depreciación, amortización y otros gastos operativos.

Universidad de América

ANEXOS

- Ingresos Por Programa Académico

Programa	Nombre Programa	Valor	%
Pregrado	Ingeniería Química	6.730.397.456	29,78%
Pregrado	Arquitectura	4.710.842.114	20,84%
Pregrado	Ingeniería Mecánica	3.048.167.105	13,49%
Pregrado	Ingeniería de Petróleos	1.758.124.994	7,78%
Pregrado	Negocios Internacionales	1.552.197.500	6,87%
Pregrado	Ingeniería Industrial	1.424.892.080	6,30%
Pregrado	Ingeniería Mecatrónica	1.048.036.232	4,64%
Pregrado	Ingeniería en Energías	848.871.612	3,76%
Pregrado	Economía	532.861.639	2,36%
Pregrado	Ingeniería Ambiental	406.698.809	1,80%
Pregrado	Administración de Empresas	302.144.296	1,34%
Pregrado	Estadistica & Ccias Actuariale	240.268.955	1,06%
	TOTAL	22.603.502.792	100%

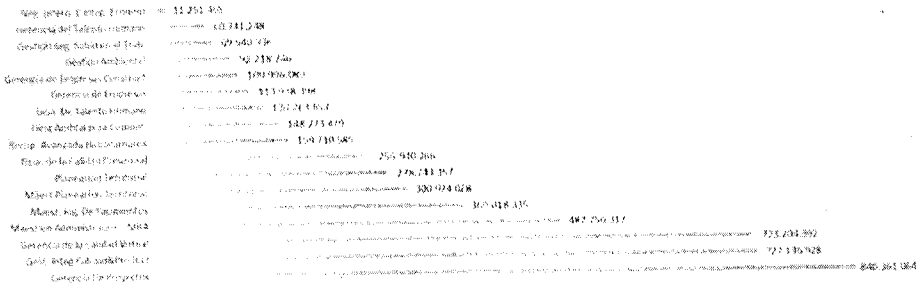


DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América

Program	Nombre Programa	Valor	%
Posgrado	Gerencia De Proyectos	846.361.064	17,35%
Posgrado	Gest. Integ Calidad&Product	727.136.928	14,91%
Posgrado	Gerencia de la Calidad Virtual	723.204.392	14,83%
Posgrado	Maest en Administracion - MBA	487.756.317	10,00%
Posgrado	Maest. Ing. De Yacimientos	369.018.335	7,57%
Posgrado	Maest Planeacion Territorial	300.924.028	6,17%
Posgrado	Planeacion Territorial	278.743.157	5,72%
Posgrado	Gcia. de la Calidad Presencial	256.940.266	5,27%
Posgrado	Recup. Avanzada Hidrocarburos	159.710.585	3,27%
Posgrado	Gest Ambtal para Compet.	148.273.479	3,04%
Posgrado	Gcia. De Talento Humano	130.263.653	2,67%
Posgrado	Gerencia de Empresas	113.938.398	2,34%
Posgrado	Gerencia de Empresas Construct	100.996.080	2,07%
Posgrado	Gestion Ambiental	92.218.246	1,89%
Posgrado	Gestión Seg. Salud en el Trab.	69.540.936	1,43%
Posgrado	Gerencia del Talento Humano	60.741.248	1,25%
Posgrado	Neg. Intern. E Integ. Econom	11.251.465	0,23%
	TOTAL	4.877.018.577	100%

POSGRADO

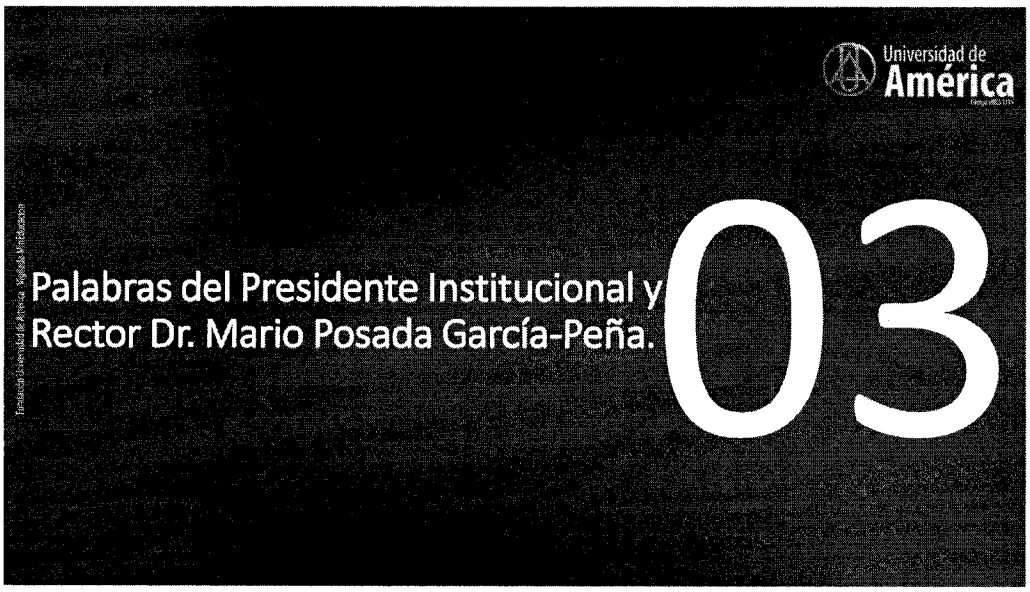


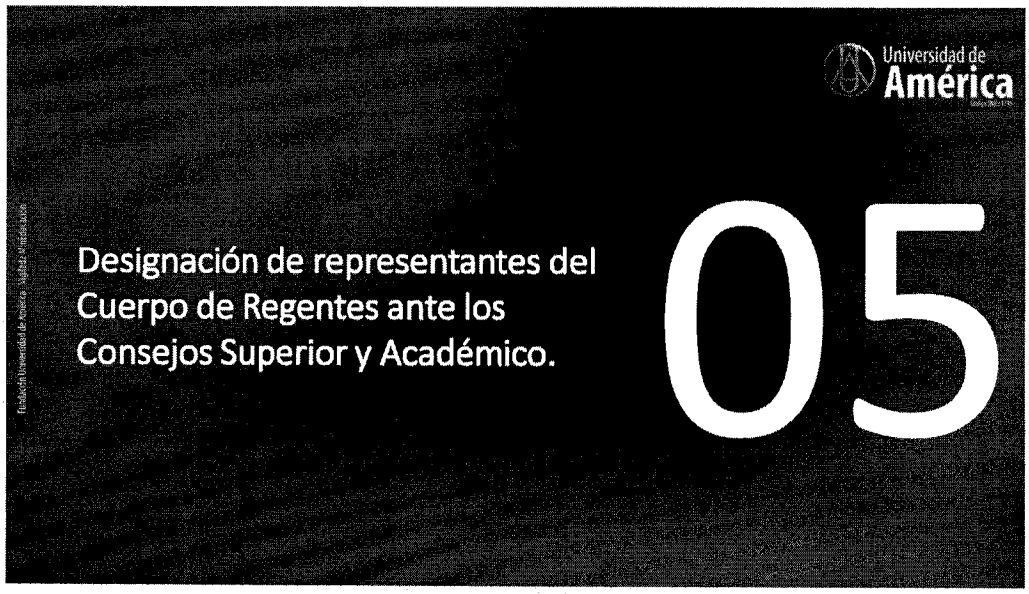
FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMÉRICA
NIT. 860.006.806-7
LIBRO DE ACTAS
CUERPO DE REGENTES 27/06/2025

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260
191

Orden del día

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Palabras del Presidente Institucional y Rector Dr. Mario Posada García-Peña.
4. Aprobación del acta de la sesión del 18 de diciembre de 2024.
5. Designación de representantes del Cuerpo de Regentes ante los Consejos Superior y Académico.
6. Informe de Gestión 2024 - Avances y logros significativos del Plan de Desarrollo 2020 – 2025.
7. Lectura del dictamen del Revisor Fiscal y aprobación de Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024.
8. Aprobación distribución de beneficio neto y asignación permanente.
9. Aprobación autorización para la permanencia y renovación del régimen ESAL.
10. Intervención de los Regentes.
11. Intervención del Representante de Estudiantes al Cuerpo de Regentes.
12. Intervención del Representante de Docentes al Cuerpo de Regentes.
13. Intervención de la invitada especial en representación de Egresados al Cuerpo de Regentes.
14. Intervención del invitado especial en representación del Sector Externo al Cuerpo de Regente
15. Varios. Presentación de terna de Decano Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.





DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260
193

Art. 45 Estatutos

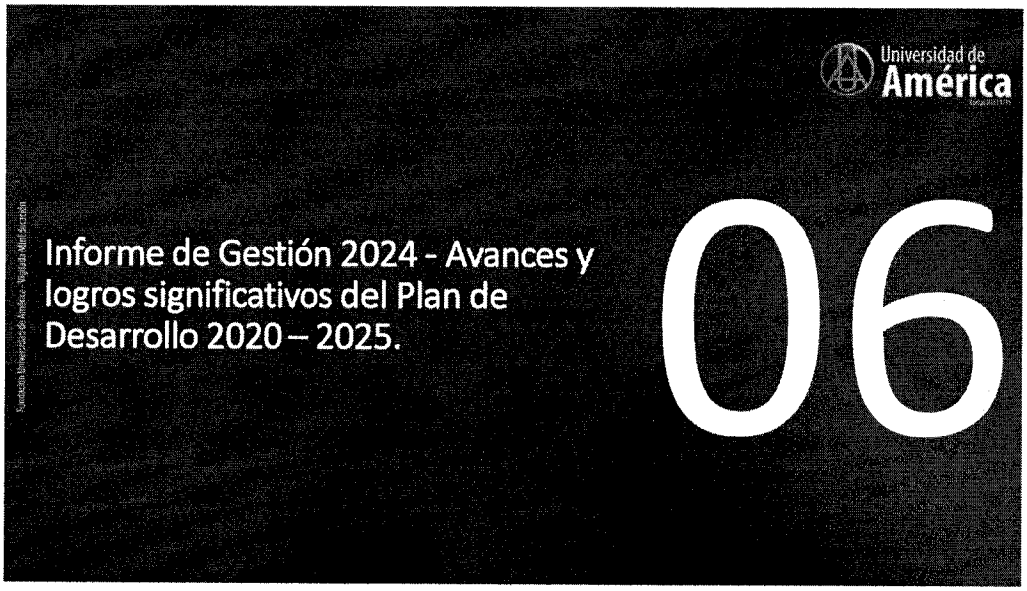
El **Consejo Superior** está constituido por:

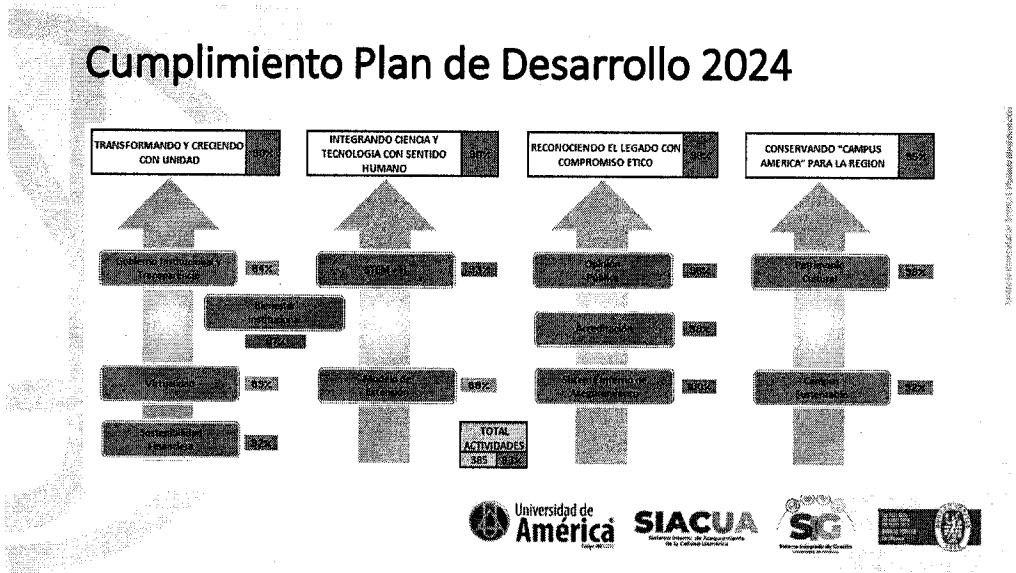
- El Presidente Institucional de la Universidad, quien preside el Consejo.
- **Dos delegados del Cuerpo de Regentes de su libre nombramiento y remoción.**
- El Rector de la Universidad
- Los Vicerrectores de la Universidad.
- Un Decano
- Un representante de los docentes
- Un representante de los estudiantes

Art. 49 Estatutos

El **Consejo Académico** está constituido por:

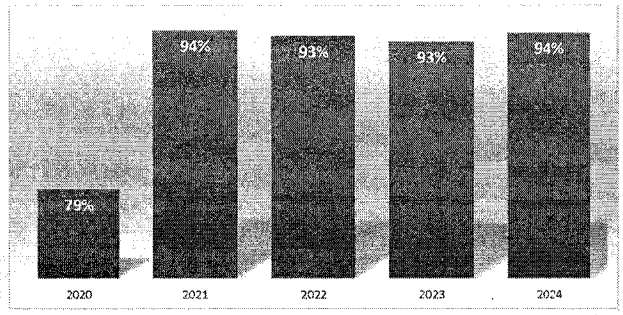
- El Presidente Institucional de la Universidad, quien preside el Consejo.
- **Dos delegados del Cuerpo de Regentes de su libre nombramiento y remoción.**
- El Rector de la Universidad quien será su Vicepresidente
- Los Vicerrectores de la Universidad.
- Los decanos de las facultades
- Un representante de los docentes
- Un representante de los estudiantes





DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

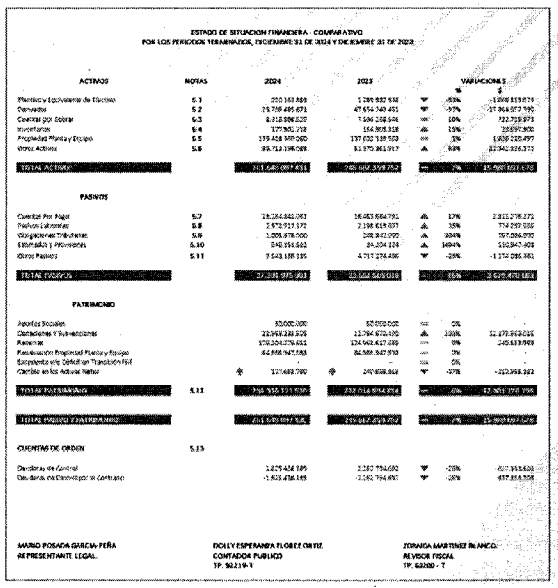
Histórico Cumplimiento Plan de Desarrollo 2020 - 2024



Lectura del dictamen del Revisor Fiscal y aprobación de Estados Financieros a 31 de diciembre de 2024.

07

Estado de Situación Financiera



ESTADO DE SITUACION FINANCIERA - COMPARATIVO
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

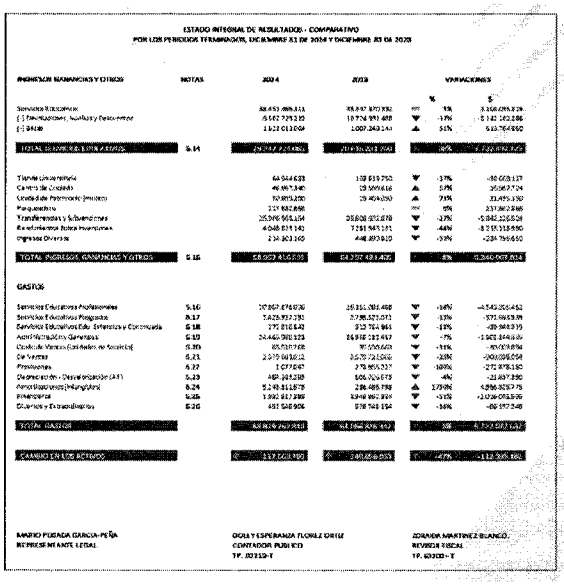
ACTIVOS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Efectivo y Equivalente de Efectivo	5.1	220.163.868	1.296.982.938	-83%	-1.076.819.070
Deudores	5.2	29.708.695.671	47.656.340.491	-37%	-17.964.973.790
Cuentas por Cobrar	5.3	8.218.996.820	7.596.268.694	10%	722.728.973
Inventarios	5.4	177.901.218	154.965.318	15%	22.935.900
Propiedad Planta y Equipo	5.5	159.458.389.960	157.650.389.569	1%	1.808.000.391
Otros Activos	5.6	89.713.196.089	81.370.861.917	10%	8.342.326.173
TOTAL ACTIVOS		301.680.007.631	295.667.359.752	2%	6.012.647.879
PASIVOS					
Cuentas Por Pagar	5.7	18.184.841.063	16.403.564.791	11%	1.811.276.272
Pasivos Laborales	5.8	2.672.917.172	2.198.619.037	22%	474.298.136
Obligaciones Tributarias	5.9	1.005.978.000	698.842.092	44%	307.135.908
Estimados y Provisiones	5.10	948.954.602	84.004.124	1030%	864.947.478
Otros Pasivos	5.11	3.543.188.195	4.717.274.496	-25%	-1.174.086.301
TOTAL PASIVOS		27.355.878.033	24.102.304.539	13%	3.253.573.494
PATRIMONIO					
Aportes Sociales		50.000.000	50.000.000	0%	-
Excedentes Y Sub-excedentes		223.968.338.826	11.794.672.470	1799%	212.173.666.356
Reservas		170.204.276.651	124.958.427.089	36%	245.833.949
Revaluación Propiedad Planta y Equipo		84.888.947.958	84.888.947.958	0%	-
Excedente o/o Déficit por Transición NIF		-	-	0%	-
Cambio en los Activos Netos		121.469.790	240.698.868	-50%	-119.228.988
TOTAL PATRIMONIO	5.12	274.324.129.573	272.564.054.954	1%	1.760.074.619
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		301.680.007.606	296.667.359.493	2%	5.012.647.113
CUENTAS DE ORDEN	5.13				
Deudoras de Control		1.879.456.189	2.282.794.692	-18%	-403.338.503
Deudoras de Contra(por) de Contrario		-1.879.456.189	-2.282.794.692	-18%	403.338.503

MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL

DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 90219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

Estado Integral de Resultados



ESTADO INTEGRAL DE RESULTADO - COMPARATIVO
POR LOS PERIODOS TERMINADOS, DICIEMBRE 31 DE 2024 Y DICIEMBRE 31 DE 2023

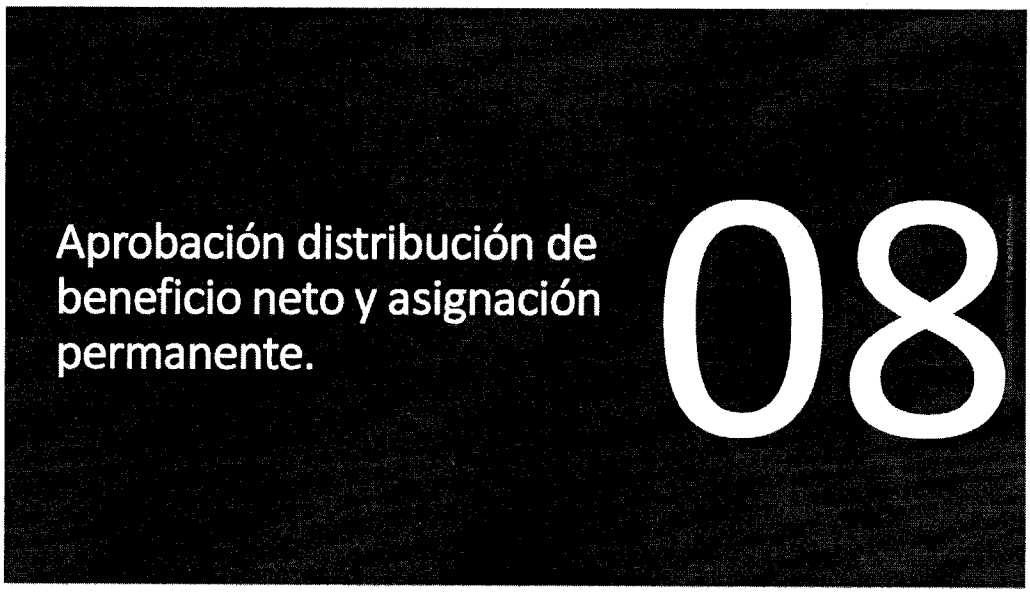
INGRESOS GANANCIAS Y OTROS	NOTAS	2024	2023	VARIACIONES %	VARIACIONES $
Servicios Educativos		68.453.089.111	65.847.870.992	4%	2.605.218.119
(-) Devoluciones, Rebajas y Descuentos		-5.667.729.210	-10.774.991.488	-47%	5.107.262.278
(-) Becas		-1.923.013.069	-1.007.249.141	91%	-915.763.928
TOTAL INGRESOS NETOS	5.14	60.862.346.832	54.065.630.363	13%	6.796.716.469
Ingresos Financieros		64.544.633	169.619.750	-62%	-105.075.117
Ganancias de Capital		46.967.340	19.599.616	140%	27.367.724
Utilidad de Patrimonio Autónomo		50.895.200	29.404.050	73%	21.491.150
Arrendamientos		237.862.898	-	0%	237.862.898
Transferencias y Subvenciones		25.946.954.154	35.808.852.878	-28%	-9.861.898.724
Reconocimientos Bajas Inventarios		4.048.814.140	7.291.545.191	-44%	-3.242.731.050
Ingresos Diversos		2.341.803.165	448.893.810	422%	1.892.909.355
TOTAL INGRESOS, GANANCIAS Y OTROS	5.15	93.780.592.530	98.033.545.308	-4%	-4.252.952.778
GASTOS					
Servicios Educativos Profesionales	5.16	30.867.674.036	35.331.304.498	-13%	-4.463.630.462
Servicios Educativos Pregrado	5.17	5.429.957.291	5.796.521.011	-6%	-366.563.720
Servicios Educativos Edu. Extensiva y Continuada	5.18	775.810.542	913.764.961	-15%	-137.954.419
Administrativos Generales	5.19	24.449.369.323	26.958.182.447	-9%	-2.508.813.124
Costo de Ventas (Con Relación Sociedad)	5.20	85.537.708	91.556.629	-7%	-6.018.921
De Ventas	5.21	2.979.081.012	3.670.715.069	-19%	-691.634.057
Provisiones	5.22	1.077.047	273.955.232	-100%	-272.878.185
Depreciación - Depreciación (All)	5.23	489.102.388	506.209.679	-3%	-17.107.290
Amortizaciones (Intangibles)	5.24	5.230.811.878	286.485.798	1726%	4.944.326.079
Financieros	5.25	1.992.817.289	3.948.995.994	-50%	-1.956.178.705
Diversos y Extraordinarios	5.26	481.548.906	978.548.154	-51%	-496.999.248
TOTAL GASTOS		82.824.767.903	98.756.995.442	-16%	-15.932.227.539
CAMBIO EN LOS ACTIVOS		10.955.824.627	-723.450.134	-1615%	11.679.274.761

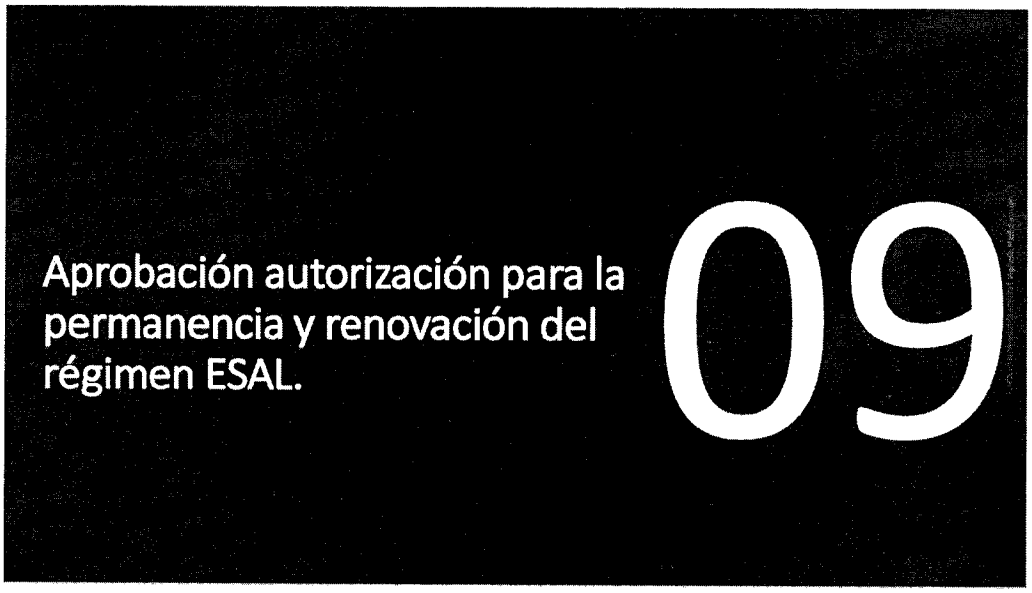
MARIO POSADA GARCIA-PEÑA
REPRESENTANTE LEGAL

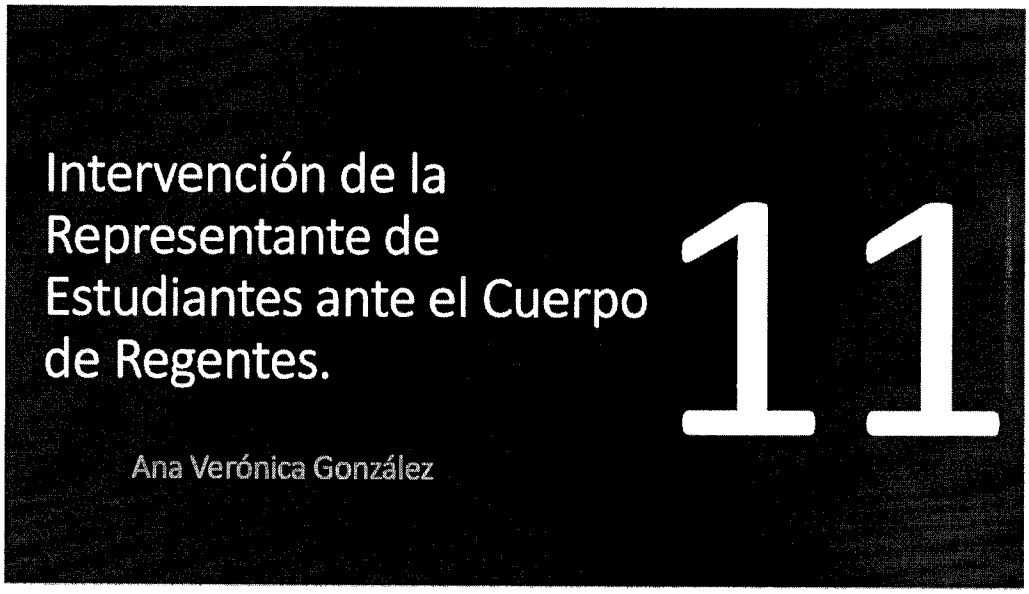
DOLLY ESPERANZA FLOREZ ORTIZ
CONTADOR PUBLICO
TP. 90219-T

ZORAIDA MARTINEZ BLANCO
REVISOR FISCAL
TP. 63200 - T

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260


Aprobación distribución de beneficio neto y asignación permanente.
08


Aprobación autorización para la permanencia y renovación del régimen ESAL.
09

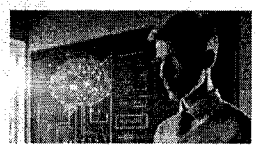


DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Intervención del Representante de docentes al Cuerpo de Regentes

12

Florentino Moreno Salcedo



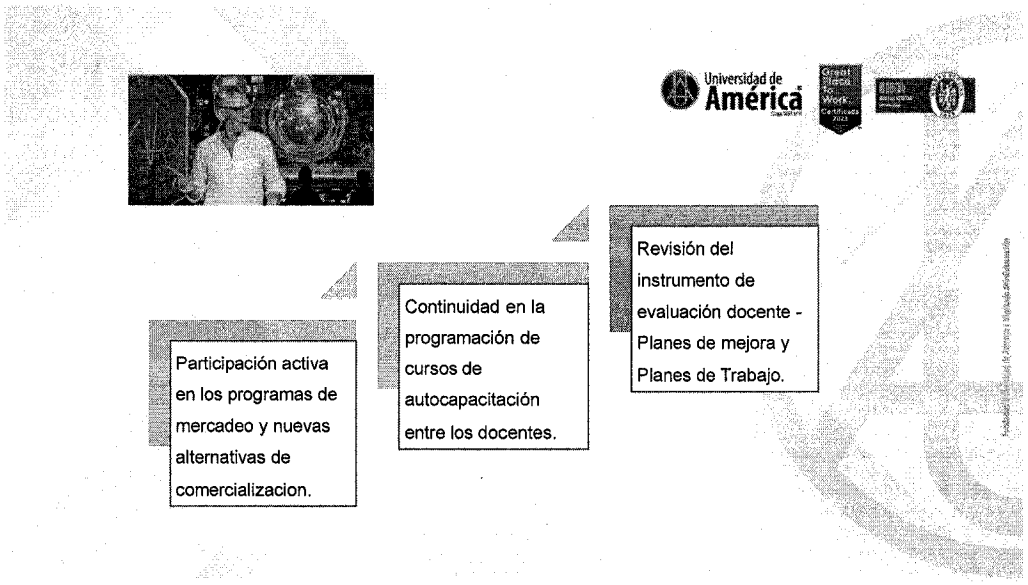
Universidad de América

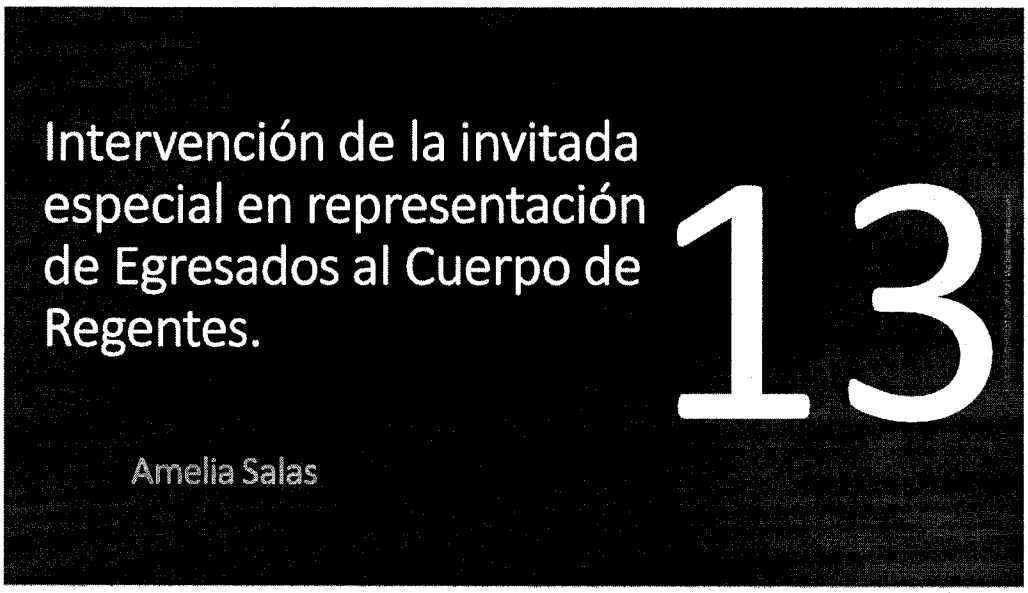
Normalidad en la iniciación de las actividades del primer semestre 2025.

Compromiso y participación activa el proceso de acreditación Institucional.

Nuevo sistema de evaluación a estudiantes.

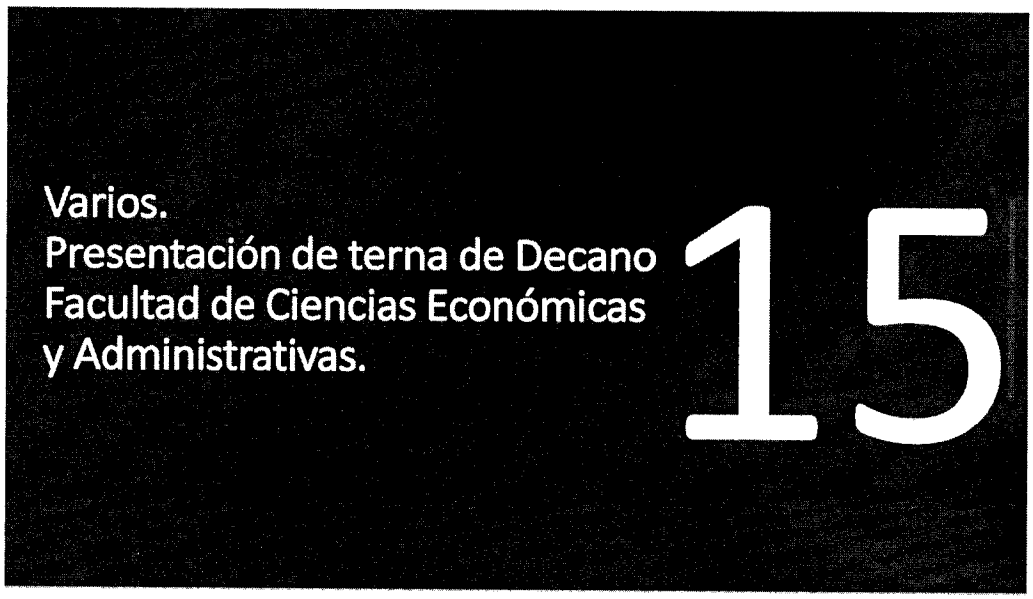
Informe docentes - I trimestre 2025

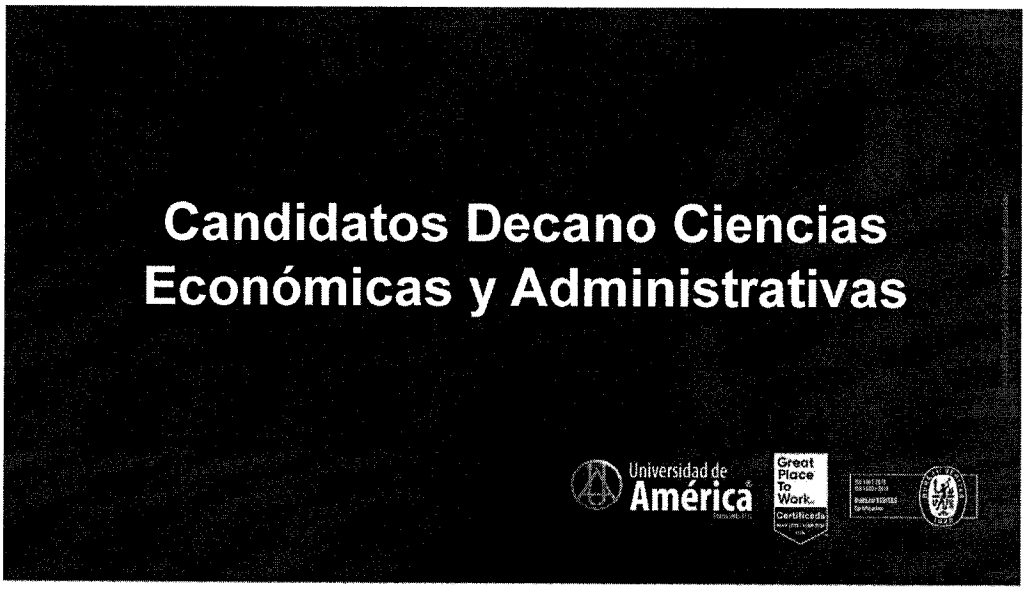


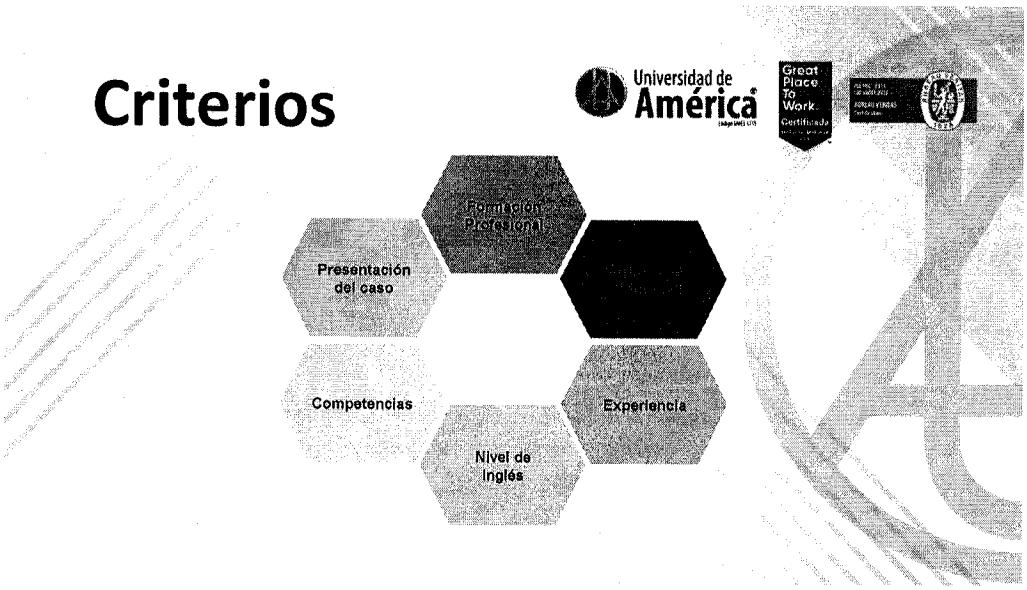


DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260
201

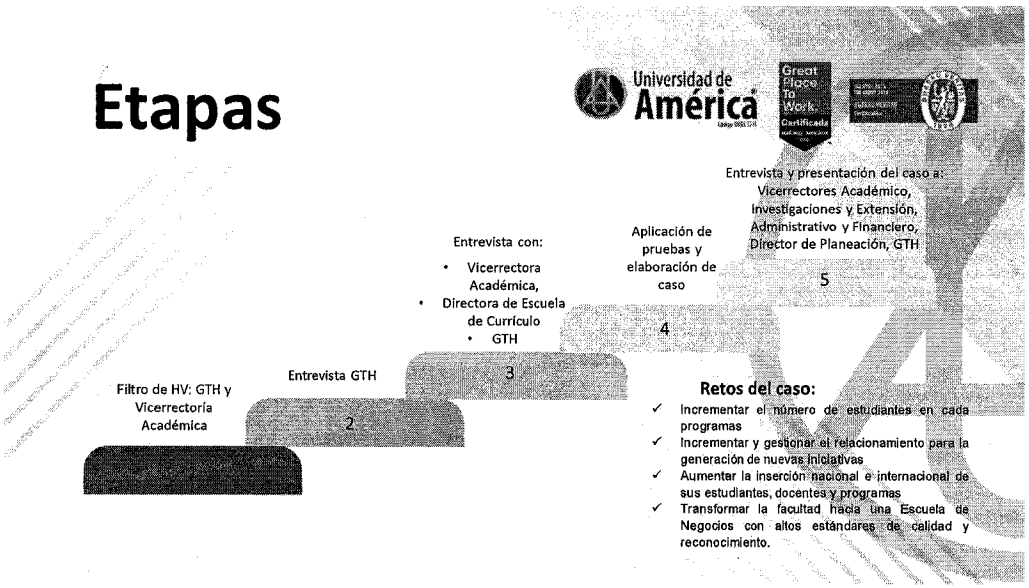
Intervención del invitado especial en representación del Sector Externo al Cuerpo de Regentes.
14
Víctor Malagón

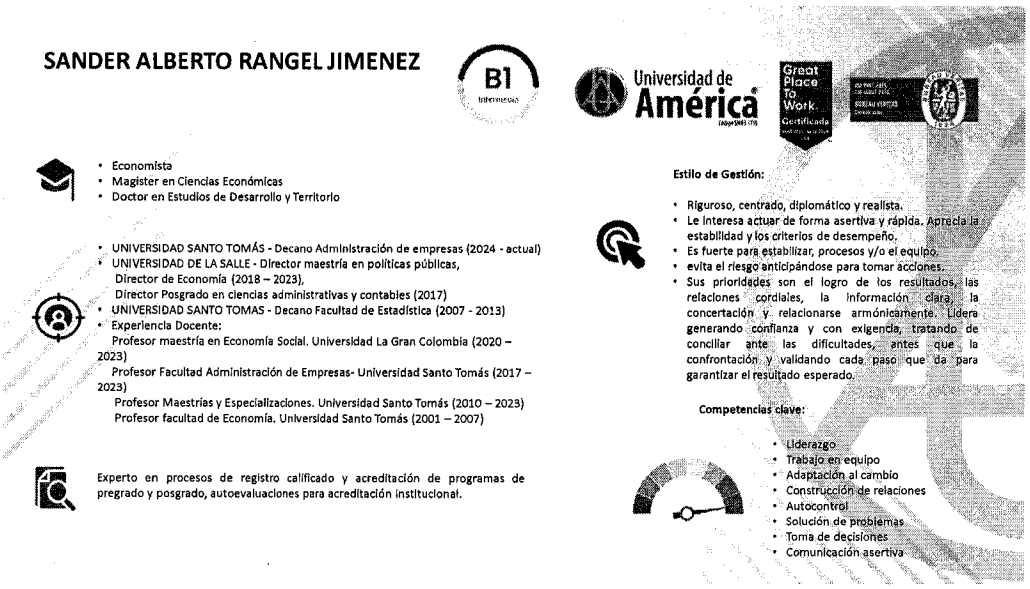

Varios.
Presentación de terna de Decano Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.
15





DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260


Etapas
Universidad de América
Great Place To Work. Certificada
Filtro de HV: GTH y Vicerrectoría Académica
2
Entrevista GTH
3
Entrevista con:
• Vicerrectora Académica,
• Directora de Escuela de Currículo
• GTH
4
Aplicación de pruebas y elaboración de caso
5
Entrevista y presentación del caso a: Vicerrectores Académico, Investigaciones y Extensión, Administrativo y Financiero, Director de Planeación, GTH
Retos del caso:
✓ Incrementar el número de estudiantes en cada programas
✓ Incrementar y gestionar el relacionamiento para la generación de nuevas iniciativas
✓ Aumentar la inserción nacional e internacional de sus estudiantes, docentes y programas
✓ Transformar la facultad hacia una Escuela de Negocios con altos estándares de calidad y reconocimiento.


SANDER ALBERTO RANGEL JIMENEZ
B1
• Economista
• Magister en Ciencias Económicas
• Doctor en Estudios de Desarrollo y Territorio
• UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS - Decano Administración de empresas (2024 - actual)
• UNIVERSIDAD DE LA SALLE - Director maestría en políticas públicas, Director de Economía (2018 – 2023), Director Posgrado en ciencias administrativas y contables (2017)
• UNIVERSIDAD SANTO TOMAS - Decano Facultad de Estadística (2007 - 2013)
• Experiencia Docente:
Profesor maestría en Economía Social. Universidad La Gran Colombia (2020 – 2023)
Profesor Facultad Administración de Empresas- Universidad Santo Tomás (2017 – 2023)
Profesor Maestrías y Especializaciones. Universidad Santo Tomás (2010 – 2023)
Profesor facultad de Economía. Universidad Santo Tomás (2001 – 2007)
Experto en procesos de registro calificado y acreditación de programas de pregrado y posgrado, autoevaluaciones para acreditación institucional.
Universidad de América
Great Place To Work. Certificada
Estilo de Gestión:
• Riguroso, centrado, diplomático y realista.
• Le interesa actuar de forma asertiva y rápida. Aprecia la estabilidad y los criterios de desempeño.
• Es fuerte para estabilizar, procesos y/o el equipo.
• evita el riesgo anticipándose para tomar acciones.
• Sus prioridades son el logro de los resultados, las relaciones cordiales, la información clara, la concertación y relacionarse armónicamente. Lidera generando confianza y con exigencia, tratando de conciliar ante las dificultades, antes que la confrontación y validando cada paso que da para garantizar el resultado esperado.
Competencias clave:
• Liderazgo
• Trabajo en equipo
• Adaptación al cambio
• Construcción de relaciones
• Autocontrol
• Solución de problemas
• Toma de decisiones
• Comunicación asertiva

LILIAN ANDREA RAMIREZ CARRANZA

B2

- Economista
- Especialista en Gerencia de Producción y Operaciones
- Especialista en Organizaciones, Responsabilidad Social y Desarrollo
- Especialista en Pedagogía y Docencia Universitaria
- Maestría en estudios interdisciplinarios sobre Desarrollo

- UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA: Decana de Economía y Director (E) de Contaduría (2017 – 2023)
- UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA: Directora de Proyección Social. Docente e investigadora en Economía (2009-2017)
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA: Elaboración e implementación de cursos (2013)
- UNIVERSIDAD DE LA SALLE: Coordinadora de Responsabilidad Social, Coordinadora Administrativa y de Inclusión Social. Investigadora en finanzas y presupuesto del Ministerio de Medio Ambiente, voluntariado Social (2006 – 2011)

Coordinadora Nacional del Observatorio de Responsabilidad Social Universitaria (ASCUN) (2021 - 2023)
Representante académica para la organización anual del congreso en responsabilidad social - Universidad Piloto de Colombia - Fundación el Nogal (2022 - 2023)
Representante para el desarrollo de la articulación de trabajo común con ASCUN - Observatorio de responsabilidad social de América Latina y el Caribe

Estilo de Gestión:
- Pragmática
- Contundente
- Sensata y rigurosa
- Planeadora
- Argumentativa
- Proactiva.
- Evita los riesgos innecesarios, desenvolviéndose ágilmente, muy determinada y orientada a los resultados. Le interesan los resultados, la excelencia, el dinamismo. Tiene alta fortaleza para controlar, advertir y agilizar los resultados.

Competencias clave:

Autogestión
Visión estratégica
Toma de decisiones
Orientación al servicio
Comunicación asertiva
Trabajo en equipo

ANA PATRICIA RAMÍREZ BERNAL

B1

- Administradora de Empresas
- MBA
- Doctorado en Educación y Sociedad

- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE COLOMBIA (MEN) - Vicerrectora Administrativa y Financiera (2023 - dic 2024)
- UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA - Decana Ciencias Económicas y Administrativas (2018 - 2023)
- UNIVERSIDAD SANTO TOMAS - Decana Administración de empresas (2016 - 2018)
- UNIVERSIDAD LOS LIBERTADORES - Dirección de programas Administración de empresas y administración turística y hotelera (2015 - 2016)
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COLOMBIA - Directora de planeación y calidad (2014 - 2016)
- UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA - Secretaría académica Ciencias económicas, contables y administrativas, directora administración de empresas (2001 - 2011)
- UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO - Directora sede USME (1999 - 2001)
- Docencia universitaria (2016 - actual)

Experiencia y conocimiento en acreditaciones nacional e internacionales: AACB, AMBA, EFEE, ISO, HSEQ. Presidenta de Asociación Colombiana de Programas de Economía ASCOLFA, consultor de la junta directiva de la Asociación Colombiana de pequeñas y grandes empresas ACOPI y representante nacional de decanos en la junta directiva del consejo profesional de administración de empresas CPAE

Estilo de Gestión:
Planeadora
Estructurada
Organizada con objetivos claros
Tendencia a procesos y procedimientos, persuadiendo para convencer de forma agradable, sin contradecir, sino buscando información que soporte sus argumentos de manera objetiva y con cordialidad.
Brinda apoyo generando buenas relaciones, actúa con celeridad, inicia proyectos generando ánimo, paso a paso con actividades detalladas y con alto optimismo.
Lidera generando confianza, entusiasmo, exigiendo y conciliado cualquier dificultad.

Competencias clave:

Trabajo en equipo
Solución de problemas
Autocontrol
Comunicación asertiva
Alto nivel de compromiso
Toma de decisiones

DIAN
Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Universidad de América
Gracias.