



Diplomado MANUALES DE FUNCIONES Y ROLES DE TRABAJO POR COMPETENCIAS

Vigilada Mineducación

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar a los participantes los conocimientos, metodologías, técnicas y herramientas que les permitan desarrollar los Manuales de Funciones por competencias, dando claridad a las responsabilidades del personal, de tal manera que se logre alinear los objetivos estratégicos de la organización con los objetivos y expectativas de la gente, estableciendo sistemas de compensación justos y equitativos.

DIRIGIDO A

El Diplomado está orientado a todos los actores que están involucrados en la gestión de las organizaciones tanto públicas como privadas: los Gerentes o Directores Generales de las Empresas, los Gobernadores, los Alcaldes, los Gerentes de Talento Humano, Consultores de Talento Humano, los Directores de la función de Recursos Humanos en las entidades del estado y todos aquellos que tienen la responsabilidad legal de garantizar el establecimiento de las normas legales vigentes o de los lineamientos de desarrollo organizacional (Gestión de Calidad, Productividad, Competitividad) en las organizaciones.

METODOLOGÍA

Se desarrolla a partir de un enfoque flexible, abierto y participativo, donde el estudiante es el agente activo del proceso de aprendizaje y el docente es un facilitador y orientador del mismo proceso.

Además se busca exponer al estudiante a un conjunto diverso de metodologías que incluyen paneles con expertos, trabajo interactivo, talleres, estudio de casos, conferencias, entre otros, de manera que se desarrollen las habilidades necesarias para abordar los problemas desde diversos ángulos y que los participantes sean cada vez más conscientes de la importancia del aprendizaje autónomo.

JUSTIFICACIÓN

La forma como se realizan los negocios en el mundo moderno, requiere que las empresas tengan claridad al interior de ellas, de los procesos críticos (qué es necesario hacer), lo cual debe llevarlas a documentar dichos procesos a través de procedimientos claramente establecidos (cómo se hacen las cosas aquí) y a definir con precisión la intervención de las personas y su responsabilidades (quién debe hacer qué).

Regularmente en los procesos de implementación de un sistema de gestión de calidad, las organizaciones se quedan en la etapa de documentación de los procesos, olvidando la importancia que tiene para el éxito de la gestión, la claridad que tengan las personas involucradas sobre sus responsabilidades y sobre todo de los resultados críticos de sus funciones. Esto se puede lograr mejor con un enfoque basado en competencias laborales.

INTENSIDAD

120 HORAS

CONTACTO:

Avda Circunvalar No. 20-53
Tel: 57 1 3376680/Fax. 57 1 3362941



Fundación
Universidad de América
Código1715